

**ПАМЯТКА  
ДЛЯ АКЦИОНЕРА  
ПАО «ИНТЕР РАО»  
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БУКЛЕТ**

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИЯХ,  
ПРАВАХ АКЦИОНЕРА И СПОСОБАХ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

# ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> . . . . .	3
<b>ОБ АКЦИЯХ ОБЩЕСТВА</b> . . . . .	4
<b>ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА.</b> . . . . .	7
<b>ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ</b> . . . . .	7
Совет директоров . . . . .	8
Исполнительные органы Общества . . . . .	8
Генеральный директор . . . . .	9
Правление . . . . .	9
<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА АКЦИИ</b> . . . . .	9
<b>ПОРЯДОК И СРОК ВЫПЛАТЫ ДИВИДЕНДОВ ОБЩЕСТВОМ</b> . . . . .	10
Порядок определения даты составления списка лиц, имеющих право на получение дивидендов . . . . .	11
Схема выплаты дивидендов . . . . .	12
<b>СПОСОБЫ РЕАЛИЗАЦИИ АКЦИОНЕРАМИ ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ АКЦИЙ</b> . . . . .	14
<b>НАПОМИНАНИЕ АКЦИОНЕРАМ О НЕОБХОДИМОСТИ АКТУАЛИЗАЦИИ ДАННЫХ</b> . . . . .	16
<b>ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ</b> . . . . .	17
Какова форма выпуска ценных бумаг ПАО «Интер ПАО»? . . . . .	17
Какие компании возникли в результате реорганизации ПАО «ЕЭС России»? . . . . .	17
Как получить выписку из реестра акционеров физическому лицу? . . . . .	18
Какие документы необходимо представить Регистратору, если у Вас изменился адрес, паспортные данные, фамилия, реквизиты для получения дивидендов и иные сведения? . . . . .	19
Как получить невостребованные Вами ранее дивиденды? . . . . .	23
Как узнать размер причитающихся Вам дивидендов? . . . . .	23

Как получить справку по форме 2-НДФЛ о полученных дивидендах? . . . . .	24
Как оформить наследство на акции? . . . . .	25
Последовательность действий потенциальных наследников . . . . .	25
Как открыть лицевой счёт в реестре акционеров физическому лицу? . . . . .	27
Каков порядок передачи акций другому лицу? . . . . .	28
Последовательность действий при продаже (передаче) акций. . . . .	28
Что является удостоверением личности физического лица? . . . . .	29
Что является документом, подтверждающим право собственности на принадлежащие акционеру акции? . . . . .	31
Может ли уполномоченный представитель, действующий по доверенности, сам приобрести ценные бумаги, принадлежащие доверителю? . . . . .	31
Что необходимо предоставить Регистратору для перевода акций со счёта на счёт либо для перевода в номинальное держание (на биржу) в результате купли-продажи, дарения? . . . . .	31
<b>ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АКЦИОНЕРА . . . . .</b>	<b>33</b>
Авторизация в Личном кабинете акционера . . . . .	34
Подключение к Личному кабинету акционера . . . . .	35
Как подать документы через Личный кабинет акционера . . . . .	38
Информация о ценных бумагах в Личном кабинете акционера . . . . .	40
Информация о дивидендах в Личном кабинете акционера . . . . .	40
Электронное голосование на Общем собрании акционеров . . . . .	41
Как проголосовать в Мобильном приложении «Кворум»? . . . . .	46
<b>КОНТАКТЫ . . . . .</b>	<b>49</b>
<b>СВЕДЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ТРАНСФЕР-АГЕНТАХ АО ВТБ РЕГИСТРАТОР . . . . .</b>	<b>53</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ . . . . .</b>	<b>60</b>
Пример заполнения Анкеты зарегистрированного лица для физических лиц. . . . .	60
Пример заполнения Приложения к анкете зарегистрированного лица на открытие/изменение информации лицевого счёта (для физических лиц) . . . . .	61
Памятка для заполнения реквизитов для получения дивидендов. . . . .	62

## ВВЕДЕНИЕ



Вы являетесь акционером Публичного акционерного общества «Интер ПАО ЕЭС» (далее – Компания или Общество), владеющего активами как в Российской Федерации, так и за её пределами.

С историей Компании, её достижениями и финансовыми результатами деятельности Вы можете ознакомиться на официальном сайте Общества

[www.interra.ru](http://www.interra.ru) и в годовых отчётах, которые также размещены на сайте Общества, а также предоставляются Вам на годовых Общих собраниях акционеров.

Акции ПАО «Интер ПАО» свободно обращаются на Московской бирже в разделе «Первый уровень» Списка ценных бумаг, допущенных к торгам ПАО Московская биржа (код ценной бумаги – IRAO).

Если у Вас возникают вопросы или сомнения относительно приобретения или продажи акций Общества, то мы советуем Вам обратиться к профессиональным участникам рынка ценных бумаг, соответствующим требованиям, необходимым для оказания услуг финансового консультанта на рынке ценных бумаг.



Настоящая памятка не является юридической консультацией или рекламой ценных бумаг Общества и представляется исключительно в целях информирования акционеров Общества. Никакая часть этой памятки не является юридическим советом или советом по инвестициям. Общество полностью снимает с себя ответственность за любые последствия использования Вами или какими-либо третьими лицами этой информации. Общество не отвечает за то, как Вы поняли или восприняли эту информацию – все свои действия Вы совершаете на свой страх и риск, и не будете иметь к Обществу никаких претензий в связи с этим.

## ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АКЦИОНЕРОВ ПАО «ИНТЕР РАО»!

В соответствии с новой редакцией Устава, вынесенной на решение годового общего собрания акционеров ПАО «Интер РАО» по итогам 2019 года, которое состоялось 19.05.2020, **бюллетени для голосования на будущих общих собраниях акционеров будут направляться акционерам на адрес электронной почты, указанный в реестре акционеров ПАО «Интер РАО».**

Новый способ направления бюллетеней позволит существенно сократить сроки их получения акционерами.

Для своевременного получения бюллетеней по электронной почте Вам необходимо **предоставить в адрес АО ВТБ Регистратор анкету зарегистрированного лица, указав в ней адрес электронной почты:**

- с помощью сервиса «Личный кабинет акционера»;
- лично в любой из офисов ВТБ Регистратора или трансфер-агенту;
- почтовой связью ВТБ Регистратору по адресу 127137, г. Москва, а/я 54, предварительно заверив свою подпись на анкете у нотариуса (услуга заверения нотариусом подписи на анкете платная).

## ОБ АКЦИЯХ ОБЩЕСТВА



**Акция** – эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права её владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации (ФЗ «О рынке ценных бумаг» № 39-ФЗ).

Уставный капитал ПАО «Интер РАО» составляет 293 339 674 800 рублей и разделен на 104 400 000 000 обыкновенных акций номинальной стоимостью 2,809767 рубля каждая.

Помимо **номинальной** стоимости акции, закреплённой в Уставе Общества и Решении о выпуске акций, акции имеют **рыночную** стоимость, которая рассчитывается Московской биржей и зависит от множества факторов, как микроэкономических, так и макроэкономических. Цена акций, как

и любого товара, определяется спросом и предложением. В зависимости от ситуации на рынке и результатов работы ПАО «Интер РАО» акция может стоить и 100 рублей, и 1 копейку.

Также необходимо подчеркнуть, что за исключением случаев, прямо предусмотренных ФЗ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ, у Общества **отсутствует обязанность выкупать у своих акционеров принадлежащие им акции.**

У акционеров, владеющих на момент проведения консолидации (26.12.2014) в реестре акционеров количеством акций, не кратным коэффициенту консолидации (1:100), появились дробные акции.

Согласно п. 3 ст. 25 ФЗ «Об акционерных обществах» №208-ФЗ дробная акция предоставляет акционеру – её владельцу права, предоставляемые акцией соответствующей категории (типа), в объёме, соответствующем части целой акции, которую она составляет.

Дробные акции обращаются наравне с целыми акциями. В случае, если одно лицо приобретает две и более дробные акции одной категории (типа), эти акции образуют одну целую и (или) дробную акцию, равную сумме этих дробных акций.

Акции могут быть куплены и проданы по любой цене, определяемой покупателем и продавцом акций. Договор купли-продажи обычно чётко фиксирует условия сделки и предотвращает любые возможные споры о толковании её условий, а также для последующего расчёта и уплаты налогов.

---

#### Справочно

26 декабря 2014 года осуществлена конвертация обыкновенных именных бездокументарных акций ПАО «Интер РАО» номинальной стоимостью 0,02809767 рубля каждая (государственный регистрационный номер выпуска 1-03-33498-Е) в обыкновенные именные бездокументарные акции ПАО «Интер РАО» номинальной стоимостью 2,809767 рубля каждая.

Акции ПАО «Интер РАО» нового выпуска (государственный регистрационный номер 1-04-33498-Е от 23.12.2014) номинальной стоимостью 2,809767 рубля с 20 января 2015 года начали обращение на Московской бирже.

По состоянию на 31 декабря 2019 года ПАО «Интер РАО» не имеет привилегированных акций.

По состоянию на 31 декабря 2019 года 34,24 % от уставного капитала ПАО «Интер РАО» находится в свободном обращении.

ПАО «Интер РАО» совместно с Bank of New York Mellon, выступающим в роли банка – депозитария, открыло программу глобальных депозитарных расписок (GDR), выпущенных по положению S и правилу 144A (1 GDR = 100 обыкновенных акций).

После заключения договора продавцу необходимо обратиться к регистратору Общества для подачи Распоряжения на совершение операции в реестре в соответствии с Правилами ведения реестра (в случае учёта прав в депозитарии – в депозитарий).

Право собственности на акции в соответствии со ст. 29 ФЗ «О рынке ценных бумаг» № 39-ФЗ переходит к приобретателю:

- в случае учёта прав на ценные бумаги у лица, осуществляющего депозитарную деятельность, – с момента внесения приходной записи по счёту депо приобретателя;
- в случае учёта прав на ценные бумаги в реестре – с момента внесения приходной записи по лицевому счёту приобретателя.

Также акции могут быть подарены, завещаны, переданы в залог и т.д. – с акциями можно совершать любые разрешённые законом операции, как с любым другим имуществом или ценной бумагой.

ПАО «Интер РАО» не гарантирует стоимость акций и не обязано выкупать их у владельцев. Однако Общество может выступить приобретателем акций, если такое решение будет принято Советом директоров Общества.

Обращаем Ваше внимание, что российское налоговое законодательство детально регулирует оборот акций и налоговые обязательства их владельцев, продавцов, покупателей, получателей дивидендов и т.д.

Акционер не отвечает по обязательствам Общества, а Общество не отвечает по обязательствам акционера, то есть никакие долги Общества не могут быть переложены на Ваши плечи как акционера – Вы отвечаете только стоимостью своих акций, которая может понизиться в случае реализации как внешних, так и внутренних рисков Общества, описываемых в ежеквартальных отчётах эмитента и проспекте акций.

Если владелец акций не согласен с политикой, проводимой Обществом, он имеет право продать, подарить, обменять или каким-либо иным образом распорядиться акциями Общества. Он также может продолжать владеть акциями, не принимая активного участия в управлении Компанией.

Любой акционер, который считает, что его права нарушаются Советом директоров, менеджментом, Общим собранием акционеров или иными акционерами Общества, имеет право обратиться за защитой своих прав в суд.

# ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

## ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

Высшим органом управления Общества является Общее собрание акционеров.

Общество обязано ежегодно проводить годовое Общее собрание акционеров.

Годовое Общее собрание акционеров проводится в сроки, определенные Уставом Общества, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года. На годовом Общем собрании акционеров должны решаться вопросы об избрании Совета директоров Общества, Ревизионной комиссии Общества, об утверждении Аудитора Общества, вопросы, предусмотренные пп. 11 п. 1 ст. 48 ФЗ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ (в том числе, выплата (объявление) дивидендов по результатам отчётного года), а также могут решаться иные вопросы, отнесённые к компетенции Общего собрания акционеров.

Проводимые помимо годового Общие собрания акционеров являются внеочередными.

Место проведения Общего собрания акционеров и точную дату определяет Совет директоров Общества. Акционеры имеют право быть извещёнными заранее о дате собрания, повестке дня и имеют право присутствовать на нём с правом на то количество голосов, сколько акций находится в их собственности. Совет директоров в случае необходимости может созвать внеочередное Общее собрание акционеров Общества.

В соответствии с Уставом Общества Общее собрание акционеров может проводиться в городах Москва, Санкт-Петербург, Калининград и Сочи.

Информация о созыве и проведении Общего собрания акционеров ПАО «Интер РАО», а также материалы к Общему собранию акционеров, размещаются на сайте Общества [www.interrao.ru](http://www.interrao.ru), если иное не будет определено Уставом Общества.

Акционер может принимать участие в собрании как лично, так и через своего представителя, действующего в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности. Примерная форма доверенности, которую акционер может выдать своему представителю для участия

в Общем собрании акционеров Общества, а также информация о порядке удостоверения такой доверенности, предоставляются в составе материалов к Общему собранию акционеров.

Ознакомиться с материалами к собранию, а также проголосовать акционер может через сервисы электронного голосования на сайте регистратора: через личный кабинет акционера или мобильное приложение «Кворум».

Собрания акционеров могут проводиться в очной и заочной формах, определяемых по решению Совета директоров с учётом требований законодательства Российской Федерации.

## **СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ**

Совет директоров – это орган управления Обществом, который избирается Общим собранием акционеров и действует для защиты интересов акционеров, а также для общего руководства хозяйственной деятельностью Общества. Совет директоров принимает все ключевые решения по управлению имуществом Общества, назначению его менеджеров, определению их прав, обязанностей и т.д. Менеджмент Компании подотчётен Совету директоров, который, в свою очередь, подотчётен Общему собранию акционеров Общества.

Численный состав Совета директоров определён Уставом Общества в количестве 11 членов. Правом выдвигать кандидатов в члены Совета директоров Компании имеют акционеры, являющиеся в совокупности владельцами не менее чем 2% голосующих акций Общества. В избрании членов Совета директоров могут принимать участие все акционеры.

Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в квартал. Все решения Совета директоров оформляются протоколом. Совет директоров назначает менеджеров Компании – членов Правления и Генерального директора, которые работают на профессиональной основе и получают за это зарплату.

## **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВА**

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Единичным исполнительным органом Общества (Генеральным директором) и коллегиальным исполнительным органом Общества (Правлением). Исполнительные органы подотчётны Совету директоров Общества

и Общему собранию акционеров. Исполнительные органы Общества организуют выполнение решений Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества.

## ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Лицо, осуществляющее функции Единоличного исполнительного органа Общества (Генеральный директор), осуществляет также функции Председателя коллегиального исполнительного органа Общества (Правления).

## ПРАВЛЕНИЕ

Правление действует на основании Устава Общества, а также утверждаемого Общим собранием акционеров Положения о Правлении Общества, в котором установлены сроки и порядок созыва и проведения его заседаний, а также порядок принятия решений.

## УДОСТОВЕРЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА АКЦИИ

Права владельцев на эмиссионные ценные бумаги удостоверяются записями на лицевых счетах в реестре, ведение которого осуществляется регистратором, или в случае учёта прав на эмиссионные ценные бумаги в депозитарии – записями по счетам депо в депозитариях.

**Компанией, осуществляющей ведение реестра владельцев ценных бумаг ПАО «Интер РАО», является Акционерное общество ВТБ Регистратор (далее Регистратор или АО ВТБ Регистратор)** (лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра № 045-13970-000001 от 21.02.2008 г. выдана ФСФР России без ограничения срока действия).



Регистратор по запросу акционера обязан в течение трёх рабочих дней выдать выписку из реестра акционеров. Выписка не является обязательным документом и не является правоустанавливающим документом – она лишь подтверждает владение акциями Общества на определённую дату. Порядок подачи распоряжения на получение выписки из реестра описан в разделе «Ответы на часто задаваемые вопросы: Как получить выписку из реестра акционеров физическому лицу?»

Стоимость услуг Регистратора по представлению выписки составляет 10 рублей.

Обращаем Ваше внимание, что в случае учёта прав на принадлежащие Вам ценные бумаги у лица, осуществляющего депозитарную деятельность, Вам следует обращаться непосредственно к депозитарию.

**Компания не разглашает сведения о своих акционерах и о размере их пакетов акций, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.**

## **ПОРЯДОК И СРОК ВЫПЛАТЫ ДИВИДЕНДОВ ОБЩЕСТВОМ**

Источником выплаты дивидендов является чистая прибыль Общества после налогообложения (чистая прибыль Общества). В соответствии с требованиями ст. 42 ФЗ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ принятие решений о выплате дивидендов по акциям акционерного общества является **правом, а не обязанностью акционерного общества.**

Решение о выплате (объявлении) дивидендов по акциям акционерного общества, их размере и форме выплаты принимаются Общим собранием акционеров. При этом величина дивиденда не может превышать размера, рекомендованного Советом директоров Общества. В ряде случаев, указанных в ст. 43 ФЗ «Об акционерных обществах» №208-ФЗ, Общество не вправе объявлять дивиденды.

Общим собранием акционеров определяются:

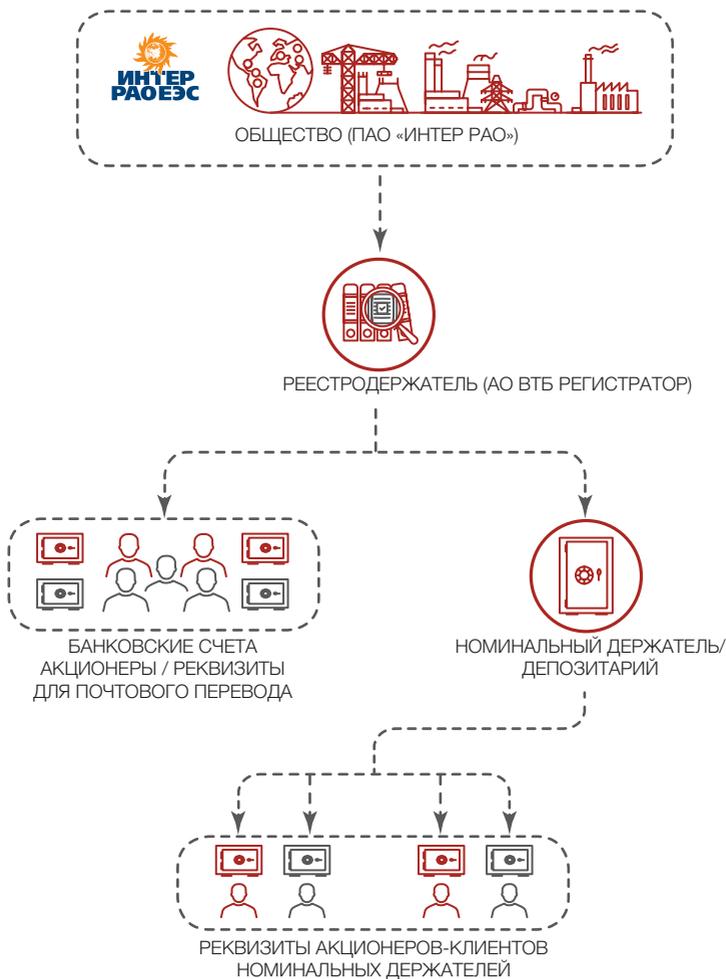
- размер дивидендов по акциям;
- форма их выплаты;
- порядок выплаты дивидендов (при выплате дивидендов в неденежной форме);
- дата, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов (по предложению Совета директоров).



определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, если иной срок не определён законодательством Российской Федерации.

Общество обязано выплатить объявленные дивиденды за исключением случаев, предусмотренных ФЗ «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ.

## СХЕМА ВЫПЛАТЫ ДИВИДЕНДОВ



Выплата дивидендов в денежной форме физическим лицам, права которых на акции учитываются в реестре акционеров Общества, осуществляется путём перечисления денежных средств на их банковские счета, реквизиты которых имеются у Регистратора Общества, либо при отсутствии сведений о банковских счетах путём почтового перевода денежных средств, а иным лицам, права которых на акции учитываются в реестре акционеров Общества, путём перечисления денежных средств на их банковские счета.

Лица, которые имеют право на получение дивидендов и права которых на акции учитываются у номинального держателя акций, получают дивиденды в денежной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Номинальный держатель, которому были перечислены дивиденды и который не исполнил обязанность по их передаче, установленную законодательством Российской Федерации о ценных бумагах, по не зависящим от него причинам, обязан возратить их обществу в течение 10 дней после истечения одного месяца с даты окончания срока выплаты дивидендов.



Выплата дивидендов осуществляется только в безналичной форме. Настоятельно рекомендуем указывать банковские реквизиты для получения дивидендов. В этом случае дивиденды будут направлены в Ваш банк для зачисления на Ваш счёт и Вам не придется ждать, пока дивиденды придут на почту и идти туда для их получения.

Порядок подачи данных о банковских реквизитах для получения дивидендов указан в разделе «Ответы на часто задаваемые вопросы: Какие документы необходимо представить Регистратору, если у Вас изменился адрес, паспортные данные, фамилия и иные сведения?».

## СПОСОБЫ РЕАЛИЗАЦИИ АКЦИОНЕРАМИ ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ АКЦИЙ

В соответствии со ст. 129 ГК РФ ценные бумаги как объекты гражданских прав могут свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследования, реорганизации юридического лица) либо иным способом, если они не ограничены в обороте.

Согласно ст. 209, 235 ГК РФ право собственности прекращается при отчуждении собственником своего имущества другим лицам. Таким образом, акционеры вправе отчуждать свои ценные бумаги любым способом, не противоречащим закону, в том числе путем заключения договора купли-продажи, договора дарения.

Кроме того, с целью осуществления продажи акций акционеры также вправе обратиться в специализированную организацию, занимающейся куплей – продажей ценных бумаг.

В случае проведения операций купли-продажи Общество обращает внимание на возможные случаи мошенничества и даёт следующие рекомендации:



1. Своевременно обновлять данные своего лицевого счёта. Наличие у Регистратора актуальных сведений о реквизитах паспорта Акционера, его месте жительства, образце собственноручной подписи, номере телефона, адресе электронной почты смогут существенно затруднить и даже сделать невозможной реализацию недобросовестными лицами преступных замыслов по завладению и распоряжению принадлежащими Акционеру акциями.



2. При получении предложений о приобретении у Акционера акций не следует торопиться их принимать. Рекомендуем проверить поступившую от потенциальных покупателей информацию, в том числе, обратившись на горячую линию ПАО «Интер РАО» по телефону: 8 (800) 700-03-30 или направить соответствующий запрос по электронной почте на адрес [interrao@vtbreg.ru](mailto:interrao@vtbreg.ru).



3. Ни при каких обстоятельствах не сообщать посторонним лицам информацию по своему личному счёту, свои персональные данные, а также не подписывать документы, смысл и содержание которых непонятны или могут быть истолкованы не в пользу Акционера.



4. При возникновении необходимости реализовать акции ПАО «Интер РАО», пользуйтесь услугами инвестиционных или брокерских компаний, имеющих высокую профессиональную репутацию на рынке ценных бумаг.



5. При необходимости выдачи доверенности представителю инвестиционной или брокерской компании для продажи акций обращать внимание на количество указанных в такой доверенности акций. Количество акций, указанных в доверенности, в данном случае не должно превышать количества ценных бумаг, которое планируется к реализации.



6. При отчуждении крупных пакетов акций осуществлять подписание документов-оснований для отчуждения ценных бумаг лично, без оформления доверенностей на представителей инвестиционных или брокерских компаний.



7. При получении письма от неизвестной инвестиционной компании с предложением продать принадлежащие Вам акции или представить Вам заём под залог акций либо на иных условиях, следует иметь в виду, что обычно с такими предложениями к акционерам обращаются недобросовестные участники рынка ценных бумаг, которые используют незаконно добытую информацию о почтовом адресе и Ф.И.О. акционеров. Цена, по которой такие инвестиционные компании предлагают продать акции, скорее всего, будет значительно ниже рыночной, а сделка будет невыгодной для акционера.

В указанном случае мы рекомендуем отслеживать информацию о текущей рыночной цене акций ПАО «Интер РАО» в средствах массовой информации, на сайте ПАО «Интер РАО» ([www.interrao.ru](http://www.interrao.ru)), а также на сайте Московской биржи ([www.moex.com](http://www.moex.com)) или, при учёте акций на счёте в реестре, в Личном кабинете акционера на сайте Регистратора. Не следует иметь дело с неизвестными Вам инвестиционными компаниями, информации о которых нет в общедоступных источниках.

## НАПОМИНАНИЕ АКЦИОНЕРАМ О НЕОБХОДИМОСТИ АКТУАЛИЗАЦИИ ДАННЫХ



Уважаемые акционеры ПАО «Интер РАО», напоминаем!

В целях выполнения требований Федерального закона №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», Федерального закона №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» АО ВТБ Регистратор осуществляет обновление данных зарегистрированных лиц.

Обращаем Ваше внимание на необходимость своевременного обновления у реестродержателя своих данных не реже одного раза в 3 года.

Если в Ваших данных ничего не менялось, то можно направить **заявление в адрес АО ВТБ Регистратор об актуальности имеющихся данных** (указанное Заявление не требует нотариального заверения, если у Вас в реестре уже есть надлежащим образом заверенный образец подписи на анкете).

**Очень ВАЖНО указать в анкете помимо фамилии, имени, отчества, паспортных данных и данных адреса проживания, адрес электронной почты. ПАО «Интер РАО» планирует направлять бюллетени и иные сведения о корпоративных мероприятиях Общества на адрес электронной почты, указанный акционером в анкете зарегистрированного лица.**

Документы, необходимые для внесения изменений по личным счетам зарегистрированных лиц, могут быть предоставлены лично, уполномоченным представителем или посредством почтовой связи в любое подразделение Регистратора, трансфер-агенту Регистратора или через Личный кабинет акционера на сайте Регистратора.

Пунктом 16 ст. 8.2 ФЗ «О рынке ценных бумаг» №39-ФЗ предусмотрено, что в случае, если лицо, которому открыт лицевой счёт, не представило информацию об изменении своих данных, ПАО «Интер РАО» и АО ВТБ Регистратор не несут ответственности за причиненные такому лицу убытки в связи с непредставлением информации.

Подробнее с порядком обновления анкетных данных можно ознакомиться в разделе «Ответы на часто задаваемые вопросы: Какие документы необходимо представить Регистратору, если у Вас изменился адрес, паспортные данные, фамилия и иные сведения?»

## **ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ**

### **КАКОВА ФОРМА ВЫПУСКА ЦЕННЫХ БУМАГ ПАО «ИНТЕР ПАО»?**

Акции ПАО «Интер ПАО» являются бездокументарными именными ценными бумагами.

Бездокументарная форма ценных бумаг подразумевает безбумажную форму существования ценной бумаги, то есть отсутствие ценных бумаг на бумажных носителях. Фиксация прав на бездокументарные ценные бумаги, в данном случае на акции ПАО «Интер ПАО», происходит путём внесения следующих обязательных записей в электронный реестр акционеров Общества, хранящийся в специализированной организации – АО ВТБ Регистратор: ФИО, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации и почтовый адрес владельца ценных бумаг, банковские реквизиты, адрес электронной почты, количество акций, принадлежащее каждому владельцу, номинальная стоимость, категория и регистрационный номер акций.

По требованию владельца акций Регистратор обязан выдать документ, свидетельствующий о закреплённом праве на ценные бумаги, – выписку из реестра акционеров ПАО «Интер ПАО», которая не является ценной бумагой, но подтверждает факт владения определённым количеством ценных бумаг.

### **КАКИЕ КОМПАНИИ ВОЗНИКЛИ В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕОРГАНИЗАЦИИ ПАО «ЕЭС РОССИИ»?**

После реформирования электроэнергетики (2002–2008 годы) ПАО «ЕЭС России» было ликвидировано. На его месте возникли государственные естественно-монопольные компании, а также приватизированные генерирующие и сбытовые компании.

Компания	Сайт	Телефоны для обращений акционеров	Реестродержатель
ПАО «Интер РАО»	<a href="http://www.interrao.ru/">http://www.interrao.ru/</a>	8-800-700-03-70 +7 (495) 664-88-40	АО ВТБ Регистратор 127015, г. Москва,
ПАО «Фортум»	<a href="https://www.fortum.ru/">https://www.fortum.ru/</a>	8-800-555-82-14 +7 (351) 259-63-15	ул. Правды, д. 23, корп. 10 +7 (495) 787-44-83 info@vtbreg.ru
ПАО «РусГидро»	<a href="http://www.rushydro.ru/">http://www.rushydro.ru/</a>	8-800-200-61-12 8-800-333-80-00	
ПАО «Юнипро»	<a href="http://www.unipro.energy/">http://www.unipro.energy/</a>	+7 (495) 545-38-38	
ПАО «ФСК ЕЭС»	<a href="http://www.fsk-ees.ru">http://www.fsk-ees.ru</a>	8-800-200-18-81	АО «СТАТУС»
ПАО «Россети»	<a href="http://www.rosseti.ru/">http://www.rosseti.ru/</a>	+7 (495) 974-87-40	
ПАО «Мосэнерго»	<a href="http://www.mosenergo.ru/">http://www.mosenergo.ru/</a>	+7 (495) 957-19-57	АО «ДРАГА»
ПАО Центрэнергохолдинг»	–	+7 (495) 428-47-83	
ПАО «ОГК-2»	<a href="http://www.ogk2.ru/">http://www.ogk2.ru/</a>	+7 (812) 646-13-64	
ПАО «ТГК-1»	<a href="http://www.tgc-1.ru/">http://www.tgc-1.ru/</a>	+7 (812) 688-35-94	
ПАО «Т Плюс»	<a href="http://www.tplusgroup.ru/">http://www.tplusgroup.ru/</a>	+7 (495) 980-59-00	АО «ПРЦ»
ПАО «ТГК-2»	<a href="http://www.tgc-2.ru">http://www.tgc-2.ru</a>	+7 (4852) 79-71-82	ООО «Реестр-РН»
ПАО «ТГК-14»	<a href="http://www.tgk-14.com/">http://www.tgk-14.com/</a>	+7 (3022) 38-45-38	АО «НПК – P.O.C.T.»
ПАО «Энел Россия»	<a href="https://www.enelrussia.ru/">https://www.enelrussia.ru/</a>	+7 (495) 539-31-31	

## КАК ПОЛУЧИТЬ ВЫПИСКУ ИЗ РЕЕСТРА АКЦИОНЕРОВ ФИЗИЧЕСКОМУ ЛИЦУ?

Выписка из реестра акционеров может быть получена в АО ВТБ Регистратор самим акционером лично либо его уполномоченным представителем при наличии доверенности, которая предусматривает право получения выписки. Акционер (либо его уполномоченное лицо) должен представить Регистратору распоряжение на предоставление информации из реестра владельцев ценных бумаг (выписки). Подать распоряжение на получение выписки можно в любое подразделение Регистратора, направить почтовой связью или через Личный кабинет акционера. Порядок получения доступа в Личный кабинет акционера описан в разделе «Личный кабинет акционера».

Выдача выписки является платной услугой Регистратора и оплачивается согласно прейскуранту. Прейскурант услуг размещается на сайте Регистратора.

## КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ РЕГИСТРАТОРУ, ЕСЛИ У ВАС ИЗМЕНИЛСЯ АДРЕС, ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ, ФАМИЛИЯ, РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДИВИДЕНДОВ И ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ?

Для внесения изменения в данных лицевого счёта в реестре владельцев ценных бумаг ПАО «Интер РАО» Вам необходимо предоставить в АО ВТБ Регистратор следующие документы:

1. Анкета зарегистрированного лица для физических лиц с обязательным приложением.
2. Документ, удостоверяющий Вашу личность.

**В случае смены паспорта:** предоставляется справка об обмене паспортов, содержащая сведения о ранее выданном и действующем паспорте, либо штамп на 19 странице действующего паспорта, содержащий отметки о ранее выданных паспортах (для паспорта гражданина РФ).

**В случае изменения фамилии или имени:** предоставляется документ, подтверждающий факт такого изменения (свидетельство о браке/расторжении брака, свидетельство о перемене имени).

## СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ В АО ВТБ РЕГИСТРАТОР И ПОРЯДОК ИХ ЗАВЕРЕНИЯ

### 1. Через электронный сервис «Личный кабинет акционера»

Через сервис «Личный кабинет акционера» можно предоставить анкету зарегистрированного лица без дополнительных обращений в адрес АО ВТБ Регистратор.

Ссылка для входа в Личный кабинет акционера: <https://pos.vtbreg.ru/>

Для входа введите логин и пароль

Логин (e-mail)

Пароль

Войти

[Регистрация](#) [Забыли пароль?](#)

Войти с помощью госуслуг: 

Войти с помощью 1С-SIM: 

Для регистрации в Личном кабинете акционера воспользуйтесь Вашей учётной записью на Портале Госуслуг либо зарегистрируйтесь на сайте АО ВТБ Регистратор.

Для предоставления анкеты в Личном кабинете акционера необходимо выбрать раздел «Документы».

Заполните все необходимые поля: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения об адресе регистрации и месте проживания, реквизиты для получения дивидендов, контактная информация.

Прикрепите к электронной форме анкеты сканированный образ или фотокопию паспорта (страница с фото, страница с данными регистрации, 19 страница с информацией о ранее выданных паспортах).

Для подписания анкеты и передачи данных в АО ВТБ Регистратор нажмите «Отправить».

**В случае смены паспортов и отсутствии в действующем паспорте отметки о ранее выданном паспорте на 19 странице** необходимо прикрепить к анкете электронный образ справки о смене паспортов с удостоверительной электронной подписью нотариуса. Порядок удостоверения документов электронной подписью можно уточнить у нотариуса.

## **2. Личный визит в любое подразделение АО ВТБ Регистратор**

Если Вы планируете личный визит в АО ВТБ Регистратор, с собой необходимо иметь:

- оригинал документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты банковского счёта для получения дивидендов;
- данные об адресе Вашей электронной почты.

Все необходимые бланки предоставит и поможет заполнить сотрудник АО ВТБ Регистратор.

В случае, **если у Вас изменился паспорт**, перед визитом в АО ВТБ Регистратор рекомендуется проверить наличие на 19 странице Вашего действующего паспорта сведений о ранее выданных паспортах либо получить справку от уполномоченных органов, в которой будут содержаться данные прежних и действующего паспорта.

В случае, **если у Вас изменились фамилия или имя**, в АО ВТБ Регистратор необходимо предоставить оригинал свидетельства, подтверждающего изменения (о браке, о расторжении брака, об изменении фамилии или имени).

Список филиалов, подразделений и трансфер-агентов АО ВТБ Регистратор размещен в разделе «Контакты», а также на сайте Регистратора по адресу: [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru).

### **3. Предоставление документов почтой (рекомендуемый способ отправки – заказное письмо)**

Если Вы планируете направлять документы в АО ВТБ Регистратор почтой, Вам необходимо предпринять следующие действия:

#### ***1. Распечатайте бланк анкеты и обязательного приложения к ней.***

Бланки документов можно скачать на сайте АО ВТБ Регистратор, запросить по электронной почте [interrao@vtbreg.ru](mailto:interrao@vtbreg.ru) либо по телефону для акционеров ПАО «Интер РАО» 8 800 700 03 70 (звонок по России бесплатный).

#### ***2. Заполните анкету и приложение в соответствии с данными документа, удостоверяющего Вашу личность.***

Рекомендуем воспользоваться образцом для заполнения анкеты, представленном в Памятке для акционеров.

#### ***3. Обратитесь к нотариусу либо лицу, выполняющему его полномочия в Вашем населённом пункте.***

Распишитесь в анкете в присутствии нотариуса, он удостоверит подлинность Вашей подписи в анкете специальной записью.

Оформите у нотариуса заверенную им копию документа, удостоверяющего личность.

В случае, **если у Вас изменился паспорт**, приложите к комплекту документов удостоверенную копию паспорта, в том числе, с 19 страницей паспорта, содержащей сведения о ранее выданных паспортах, а в случае отсутствия таких данных на 19 странице – оригинал либо нотариально оформленную копию справки об обмене паспортов, в которой содержатся данные прежних и действующего паспортов.

В случае, **если у Вас изменились фамилия или имя**, к комплекту документов необходимо приложить удостоверенную нотариусом копию соответствующего свидетельства (о браке, о расторжении брака, об изменении фамилии или имени)

#### ***4. Направьте подготовленный пакет документов в АО ВТБ Регистратор по адресу: 127137, г. Москва, а/я 54, АО ВТБ Регистратор.***

## **Рекомендации по заполнению анкеты и обязательного приложения к ней**

1. Написание данных в анкете должно полностью соответствовать написанию данных в документе, удостоверяющем личность. Особое внимание обратите на заполнение сведений о месте рождения, об органе документа, удостоверяющего личность, о регистрации.
2. В анкете не допускаются исправления и помарки.
3. Анкета должна быть подписана акционером собственноручно.

## **ИЗМЕНЕНИЕ АНКЕТНЫХ ДАННЫХ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛИЦА ДЛЯ АКЦИОНЕРОВ ПАО «ИНТЕР РАО» ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.**

Получить более подробную информацию о порядке оформления анкеты и обновления анкетных данных, а также ответы на интересующие Вас вопросы можно по телефону «горячей линии» Регистратора, организованной специально для акционеров ПАО «Интер РАО»: 8 800 700 03 70 (звонок по России бесплатный) или по e-mail: [interrao@vtbreg.ru](mailto:interrao@vtbreg.ru).



**Рекомендуется указывать в анкете реквизиты банковского счёта для получения дивидендов.**

**Получение дивидендов банковским переводом** – это отсутствие дополнительных визитов в отделения АО «Почта России», быстрый перевод денежных средств, уведомление о зачислении дивидендов (в соответствии с условиями обслуживания Вашего банковского счёта).



**Для получения информации о корпоративных мероприятиях ПАО «Интер РАО» рекомендуется указывать в анкете адрес электронной почты**

**Адрес электронной почты акционера в реестре** – это оперативное получение информации о собрании акционеров, электронный бюллетень, отсутствие дополнительных затрат на отправку бумажного бюллетеня.

## **КАК ПОЛУЧИТЬ НЕВОСТРЕБОВАННЫЕ ВАМИ РАНЕЕ ДИВИДЕНДЫ?**

Для получения дивидендов, неполученных Вами ранее по причинам, не зависящим от Общества и Регистратора, рекомендуем обратиться в Регистратор и предоставить анкету с актуальными данными, в том числе, для получения дивидендов.

Настоятельно рекомендуем указывать банковские реквизиты для получения дивидендов. Это существенно сократит сроки получения Вами денежных средств.

После предоставления анкеты дивиденды, неполученные Вами, будут направлены Вам согласно реквизитам, указанным в анкете. Дополнительные заявления оформлять не требуется.

Обращаем внимание, в соответствии с пунктом 9 статьи 42 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах» Лицо, не получившее объявленных дивидендов в связи с тем, что у общества или регистратора отсутствуют точные и необходимые адресные данные или банковские реквизиты, либо в связи с иной просрочкой кредитора, вправе обратиться с требованием о выплате таких дивидендов (невостребованные дивиденды) в течение трёх лет с даты принятия решения об их выплате, если больший срок для обращения с указанным требованием не установлен уставом общества. В случае установления такого срока в уставе общества такой срок не может превышать пять лет с даты принятия решения о выплате дивидендов. Срок для обращения с требованием о выплате невостребованных дивидендов при его пропуске восстановлению не подлежит, за исключением случая, если лицо, имеющее право на получение дивидендов, не подавало данное требование под влиянием насилия или угрозы.

По истечении такого срока объявленные и невостребованные дивиденды восстанавливаются в составе нераспределенной прибыли общества, а обязанность по их выплате прекращается.

## **КАК УЗНАТЬ РАЗМЕР ПРИЧИТАЮЩИХСЯ ВАМ ДИВИДЕНДОВ?**

Для получения информации о размере причитающихся Вам дивидендов рекомендуем обратиться в АО ВТБ Регистратор и запросить справку о начисленных и выплаченных дивидендах. Запрос можно предоставить лично, через Личный кабинет акционера или направить почтовым

отправлением. Запрос может быть оформлен по образцу Регистратора либо в произвольной форме. В запросе обязательны к указанию фамилия, имя и отчество акционера, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, орган выдачи и дата выдачи паспорта), подпись акционера (бумажная или электронная).

Регистратор подготовит и предоставит Вам справку о дивидендах, в которой будет содержаться следующая информация: размер начисленных дивидендов за каждый период выплаты, сумма удержанного налога, сумма дивидендов к выплате, дата, способ и реквизиты отправки денежных средств, дата возврата денежных средств (в случае, если по причинам, независящим от Общества и Регистратора дивиденды не получены), а также остаток дивидендов к выдаче.

Справка предоставляется бесплатно.

## **КАК ПОЛУЧИТЬ СПРАВКУ ПО ФОРМЕ 2-НДФЛ О ПОЛУЧЕННЫХ ДИВИДЕНДАХ?**

В соответствии с п. 3 ст. 230 Налогового кодекса Российской Федерации, согласно приложению № 5 к Приказу ФНС России от 02.10.2018 № ММВ-7-11/566 «Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и суммах налога на доходы физических лиц, порядка заполнения и формата её представления в электронной форме, а также порядка представления в налоговые органы сведений о доходах физических лиц и суммах налога на доходы физических лиц и сообщения о невозможности удержания налога, о суммах дохода, с которого не удержан налог, и сумме неударжанного налога на доходы физических лиц» **физическому лицу по его заявлению выдаётся справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных сумм налога.**

Для получения справки 2-НДФЛ Вам необходимо оформить и направить запрос по рекомендуемой Обществом форме либо в произвольном порядке.

Запрос можно предоставить в оригинале в адрес Общества или Регистратора, направить по электронной почте [interrao@vtbreg.ru](mailto:interrao@vtbreg.ru) или предоставить через Личный кабинет акционера.

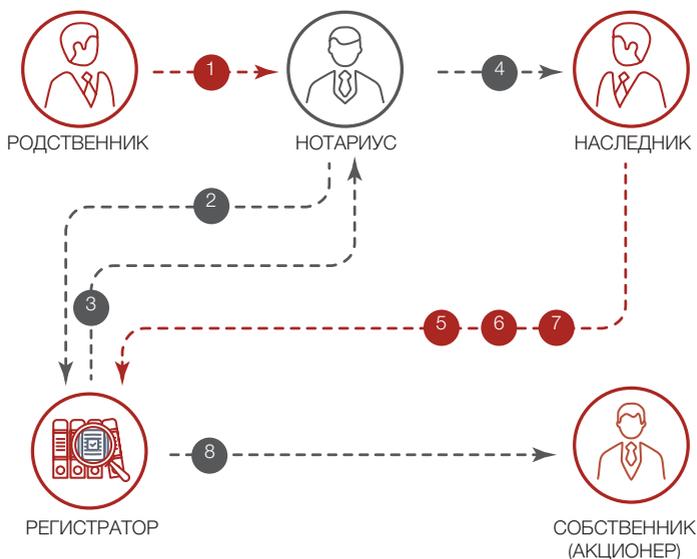
Обращаем внимание, справка 2-НДФЛ выдаётся Обществом тем акционерам, которые хранят свои акции в реестре. Клиентам депозитариев по вопросам получения справки 2-НДФЛ рекомендуется обратиться в обслуживающий депозитарий.

## КАК ОФОРМИТЬ НАСЛЕДСТВО НА АКЦИИ?

В соответствии с действующим законодательством наследников имущества умершего владельца устанавливает нотариус. В спорных случаях наследников может определить суд.

Специалисты АО ВТБ Регистратор переводят ценные бумаги на наследников только при получении официального документа, оформленного нотариусом или судебными органами, который устанавливает права собственности наследников на ценные бумаги (свидетельство о праве на наследство, решение суда, иной документ). До получения такого документа Регистратор не выдает информацию о ценных бумагах умершего владельца никому, кроме официальных органов (нотариус, судебные органы).

## ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙВИЙ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ НАСЛЕДНИКОВ



- 1. Родственники** (или иные потенциальные наследники) умершего владельца ценных бумаг обращаются к нотариусу по месту жительства умершего, который открывает наследственное дело. Необходимо сообщить нотариусу, что у умершего, возможно, были акции Общества и сообщить наименование и адрес Регистратора.

2. Нотариус, открывший наследственное дело, направляет в АО ВТБ Регистратор запрос о ценных бумагах, принадлежавших умершему владельцу. Запрос нотариуса может быть отправлен Регистратору по почте либо передан Регистратору лично наследником или его представителем. Если в запросе не указывается, что ответ может быть выдан на руки непосредственно наследнику (либо его представителю), то ответ высылается в адрес нотариуса по почте. Если запрос нотариуса сформирован в электронном виде и подписан его квалифицированной электронной подписью, то его можно направить через Личный кабинет акционера из профиля наследника.
3. АО ВТБ Регистратор направляет нотариусу по его запросу информацию (справку) о состоянии лицевого счёта умершего владельца акций.
4. **Нотариус** устанавливает наследников и выдает им официальный документ – **Свидетельство о праве на наследство**, устанавливающий их право собственности на ценные бумаги, которые переходят к ним по наследству. Как правило, нотариус указывает не конкретное количество акций в штуках, которые получает каждый наследник, а его **долю**. В таком случае действующее законодательство требует открыть всем наследникам один общий счёт совместного владения и перевести на него все унаследованные ценные бумаги. Таким счётом наследники могут распоряжаться только вместе, сообща. Впоследствии совладельцы могут оформить раздел ценных бумаг, которыми они владеют совместно. В случае предоставления Регистратору одновременно со свидетельством о праве на наследство письменного соглашения (договора, решения суда) о разделе наследуемого имущества с указанием целого количества ценных бумаг, распределенного каждому наследнику, подписанное каждым из наследников или их уполномоченными представителями, Регистратор открывает лицевой счёт владельца каждому из наследников и зачисляет на них ценные бумаги согласно соглашению (договору, решению суда) о разделе наследственного имущества.
5. **Наследники предоставляют (отдают)** в АО ВТБ Регистратор оригинал **Свидетельства о праве на наследство или его нотариальную копию**.
6. Одновременно каждый наследник должен заполнить бланк **Анкеты зарегистрированного лица для открытия лицевого счёта и Обязательное приложение к анкете зарегистрированного лица**, чтобы специалисты АО ВТБ Регистратор могли открыть лицевой счёт в реестре акционеров.
7. Порядок открытия счёта описан в разделе «Ответы на часто задаваемые вопросы: Как открыть лицевой счёт в реестре акционеров физического лица?».

8. **Специалисты АО ВТБ Регистратор**, получив Свидетельство о праве на наследство, заполненные анкеты и обязательные приложения к ним от каждого наследника, открывают лицевой счёт и переводят на него ценные бумаги в количестве, указанном в Свидетельстве **о праве на наследство**.
9. На несовершеннолетнего (до 14 лет) Анкету и Обязательное приложение к анкете заполняет его уполномоченный представитель – родитель, опекун, попечитель. Он же подписывает Анкету, при этом подпись сопровождается пояснением, кто подписал и кем он приходится несовершеннолетнему.

При вступлении в права наследства по решению суда Регистратору предоставляется заверенная копия решения суда, вступившего в законную силу, исполнительный лист (или документ суда о том, что исполнительный лист по данному делу не выдаётся), анкеты (с обязательным приложением) на открытие лицевых счетов наследников.

В соответствии со ст. 1155 ГК РФ по заявлению наследника, пропустившего срок, установленный для принятия наследства (ст. 1154 ГК РФ), суд может восстановить этот срок и признать наследника принявшим наследство, если наследник не знал и не должен был знать об открытии наследства или пропустил этот срок по другим уважительным причинам и при условии, что наследник, пропустивший срок, установленный для принятия наследства, обратился в суд в течение шести месяцев после того, как причины пропуска этого срока отпали.

## **КАК ОТКРЫТЬ ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ В РЕЕСТРЕ АКЦИОНЕРОВ ФИЗИЧЕСКОМУ ЛИЦУ?**

Для открытия лицевого счёта физическое лицо должно предоставить в АО ВТБ Регистратор следующие документы:

- анкету зарегистрированного лица и обязательное приложение к анкете;
- документ, удостоверяющий личность.

**Физическое лицо обязано расписаться на анкете зарегистрированного лица в присутствии уполномоченного представителя Регистратора или засвидетельствовать свою подпись нотариально. Подпись физического лица в Обязательном приложении к Анкете нотариального удостоверения не требует.**

Документы для открытия счёта могут быть предоставлены через Личный кабинет акционера, подробный порядок получения доступа описан в разделе Личный кабинет акционера.

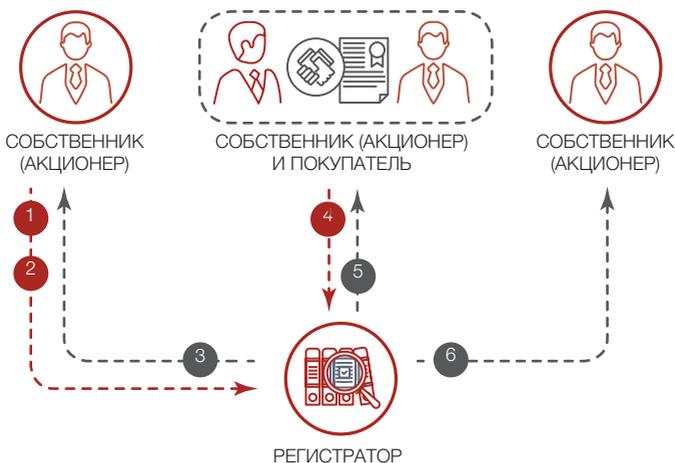
## КАКОВ ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ АКЦИЙ ДРУГОМУ ЛИЦУ?

Порядок перехода прав на ценные бумаги и реализации прав, закреплённых ценными бумагами, определен ст. 29 ФЗ «О рынке ценных бумаг» № 39-ФЗ.

Фиксация и переход прав на акции ПАО «Интер РАО» осуществляются посредством внесения записей в реестр акционеров, в случае учёта прав на акции у Регистратора. В случае учёта прав на акции в депозитарии – необходимо обратиться к своему депозитарию (брокеру).

Для передачи акций необходимо заполнить распоряжение на совершение операции в реестре (форма распоряжения размещена на сайте Регистратора по адресу: [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru)). Распоряжение оформляется, подписывается и предоставляется Регистратору лицом, которое производит отчуждение акций (Продавцом, дарителем акций) лично в любое подразделение Регистратора или в электронной форме через Личный кабинет акционера, порядок получения доступа описан в разделе Личный кабинет акционера.

## ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРОДАЖЕ (ПЕРЕДАЧЕ) АКЦИЙ



1. Предоставить Регистратору анкету с актуальными данными, анкета должна быть обновлена у обеих сторон сделки.
2. Запросить у Регистратора выписку по лицевому счёту для целей подтверждения факта владения акциями. Запрос можно предоставить одновременно с анкетой, подаваемой в соответствии с пунктом 1.

Заказать и получить выписку можно через Личный кабинет акционера.

3. Получив выписку, подтверждающую количество принадлежащих акционеру акций ПАО «Интер ПАО», заключить с лицом, желающим приобрести ценные бумаги, договор купли-продажи ценных бумаг. В договоре предусмотреть момент расчёта за передаваемые ценные бумаги (например, после предоставления уведомления об исполнении операций (пункт 5) / любой иной по договоренности продавца и покупателя).
4. Предоставить Регистратору распоряжение на совершение операции в реестре. Распоряжение должно быть подписано акционером, передающим ценные бумаги. Подпись на распоряжении должна соответствовать образцу подписи на поданной анкете в соответствии с пунктом 1. Распоряжение на совершение операции в реестре может быть предоставлено Регистратору только лично продавцом или его уполномоченным представителем, действующим по доверенности, в любое из подразделений Регистратора или по почте по адресу: 127137, Российская Федерация, г. Москва, а/я 54. Распоряжение может быть подано лицом, передающим ценные бумаги, через Личный кабинет акционера.
5. Запросить у Регистратора уведомление об исполнении операции по передаче ценных бумаг. Распоряжение на предоставление информации может быть подано одновременно с распоряжением на совершение операции в реестре, подаваемым в соответствии с пунктом 4. Распоряжение может быть подано через Личный кабинет акционера.

## **ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ УДОСТОВЕРЕНИЕМ ЛИЧНОСТИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА?**

В соответствии с законодательством РФ документами, удостоверяющими личность, являются:

### **Для резидентов Российской Федерации:**

- Паспорт гражданина Российской Федерации – для гражданина Российской Федерации, достигшего 14 лет;

- Свидетельство органов ЗАГС, органа исполнительной власти или органа местного самоуправления о рождении гражданина – для гражданина Российской Федерации, не достигшего возраста 14 лет;
- Удостоверение личности военнослужащего РФ – для офицеров, прапорщиков и мичманов;
- Военный билет – для сержантов, старшин, солдат и матросов, а также курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования;
- Удостоверение личности моряка (паспорт моряка) – для граждан Российской Федерации, работающих на судах заграничного плавания или на иностранных судах, курсантов учебных заведений;
- Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, по форме № 2П, выдаваемое органами Федеральной миграционной службы (для утративших паспорт граждан, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);
- Паспорт иностранного гражданина при наличии вида на жительство иностранного гражданина в Российской Федерации;
- Вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации;
- Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации;
- Удостоверение беженца.

Другие документы (удостоверения сотрудников разного рода предприятий и организаций, включая правительственные, водительские права, заграничный паспорт гражданина РФ и т. д.) документами, удостоверяющими личность, **не являются**.

#### **Для нерезидентов Российской Федерации:**

- Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

## **ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ ДОКУМЕНТОМ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ПРИНАДЛЕЖАЩИЕ АКЦИОНЕРУ АКЦИИ?**

Таким документом является выписка из реестра акционеров, если ценные бумаги учитываются на счёте в реестре. Однако данный документ не является ценной бумагой и его утрата либо передача другому лицу не влекут за собой потерю права собственности на принадлежащие акционеру ценные бумаги.

В случае, если права на акции учитываются в депозитарии, то документом, подтверждающим право собственности акционера на принадлежащие акционеру акции, является выписка со счёта депо.

## **МОЖЕТ ЛИ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, ДЕЙСТВУЮЩИЙ ПО ДОВЕРЕННОСТИ, САМ ПРИОБРЕСТИ ЦЕННЫЕ БУМАГИ, ПРИНАДЛЕЖАЩИЕ ДОВЕРИТЕЛЮ?**

В соответствии с п. 3 ст. 182 ГК РФ «Представитель не может совершать сделки от имени представляемого в отношении себя лично, а также в отношении другого лица, представителем которого он одновременно является, за исключением случаев, предусмотренных законом».

## **ЧТО НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ РЕГИСТРАТОРУ ДЛЯ ПЕРЕВОДА АКЦИЙ СО СЧЁТА НА СЧЁТ ЛИБО ДЛЯ ПЕРЕВОДА В НОМИНАЛЬНОЕ ДЕРЖАНИЕ (НА БИРЖУ) В РЕЗУЛЬТАТЕ КУПЛИ-ПРОДАЖИ, ДАРЕНИЯ?**

Регистратор обязан внести в реестр запись о переводе ценных бумаг с одного лицевого счёта на другой, если владелец или его уполномоченный представитель передаёт Регистратору следующие документы:

- распоряжение на совершение операции в реестре (передаётся Регистратору);
- подлинник или нотариально удостоверенная копия доверенности (передаётся Регистратору) – при предоставлении документов уполномоченным представителем;

– документ, удостоверяющий личность (предъявляется Регистратору в оригинале либо предоставляется нотариально оформленная копия документа, либо подаётся сканированный образ документа при подаче документов через Личный кабинет акционера.

– услуги регистратора оплачены в соответствии с тарифами Регистратора.

Для реализации акций на бирже, Вам необходимо перевести акции на свой счёт депо в депозитарии, откуда их можно будет продать на организованном рынке через брокера. В случае передачи акций со счёта в реестре на счёт депо в депозитарии необходимо заполнить Распоряжение на совершение операции по счёту Центрального депозитария.

Обращаем Ваше внимание, что при списании/зачислении ценных бумаг на лицевой счёт Центрального депозитария распоряжения (в том числе, встречное распоряжение, подаваемое Вашему депозитарию) должны содержать, в том числе, ФИО и номер Вашего лицевого счёта в реестре акционеров, а также уникальный идентификационный номер – референс. Следует помнить, что при списании/зачислении ценных бумаг на лицевой счёт Центрального депозитария смена владельца акций (доверительного управляющего) не допускается, за исключением случаев, указанных в п. 2 ст. 30 Закона о Центральном депозитарии.

Зарегистрированное лицо создает референс самостоятельно (либо получает у своего депозитария или брокера).

Основные требования к референсу:

- должен быть не более 16 символов;
- в качестве символов допустимы только цифры и латинские буквы, использование других символов и знаков не допускается;
- буквы должны быть заглавными;
- не рекомендуется использовать латинские буквы, которые схожи с символами русского алфавита и буквы, схожие с цифрами;
- рекомендуется указывать в качестве с 1 по 12 символ референса символы депозитарного кода Депонента, а с 13 по 16 символ – свободные цифровые символы.

Самым распространённым вариантом референса является номер мобильного телефона, с указанием только цифр без пробелов и иных символов, например: 89998887766.

Для того, чтобы распоряжение было рассмотрено Регистратором и акции были списаны/зачислены на лицевой счёт Центрального депозитария, Регистратору должны поступить два распоряжения с одинаковым референсом: от Центрального депозитария и зарегистрированного лица. Если в течение 30 календарных дней с даты поступления одного из распоряжений Регистратору не поступит второе распоряжение, то Регистратор вынужден будет отказать в рассмотрении поступившего распоряжения.

Данные, которые также могут понадобиться при подаче распоряжения в Ваш депозитарий (брокеру):

- ISIN код ценной бумаги: RU000A0JPNM1;
- Номер счёта Центрального депозитария (НРД): 40.

## ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АКЦИОНЕРА

### УВАЖАЕМЫЙ АКЦИОНЕР!

### **ВЫ ИМЕЕТЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСОМ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АКЦИОНЕРА.**

Сервис Личный кабинет акционера (далее – ЛКА) позволит Вам:

- открыть лицевой счёт в реестре для учёта прав на ценные бумаги;
- внести изменение анкетных данных;
- принять участие в Общем собрании акционеров, а также ознакомиться с информацией и материалами Собрания, голосовать, направлять вопросы;
- получать информацию об истории голосования на мероприятиях, прошедших в ЛКА;
- просматривать сведения о финансовых инструментах;
- просматривать информацию о начисленных и выплаченных доходах;

- формировать распоряжения на бланках Регистратора;
- подавать распоряжения и иные документы Регистратору;
- записаться на приём в офис Регистратора;
- и иные возможности.

Доступ в ЛКА осуществляется по простой электронной подписи (логин + пароль). Доступна возможность входа в ЛКА с использованием учётной записи портала Госуслуг (ЕСИА) или с помощью электронной подписи на sim-карте (сервис 1С-SIM).



Ознакомиться с порядком подключения, возможностями, правилами пользования ЛКА можно на сайте ПАО «Интер РАО» <https://www.interrao.ru/investors/lk/> или на сайте Регистратора [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru) в разделе «Подключить электронные сервисы» – «Личный кабинет акционера (пайщика)» (или по адресу: <http://www.vtbreg.ru/shareholder/personal/>)

**Задать вопросы по работе ЛКА можно службе Технической поддержки электронных сервисов АО ВТБ Регистратор по тел: +7 (495) 640-1-112 (с 9:00 по 18:00 МСК) или по e-mail: [edo@vtbreg.ru](mailto:edo@vtbreg.ru).**

## АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ АКЦИОНЕРА



**Для авторизации** Вам необходимо зайти на сайт [vtbreg.ru](http://vtbreg.ru) выбрать «**Вход**» в Личный кабинет акционера (ЦУП «Кворум») в верхней части сайта.

Или воспользоваться прямой ссылкой, отсканировав QR-код.

+7 (495) 787-44-83



Заказать звонок

[Личный кабинет акционера \(пайщика\) Вход / Регистрация](#)



**ВТБ**

РЕГИСТРАТОР

Для входа введите логин и пароль

Далее необходимо авторизоваться несколькими способами:

- при помощи логина и пароля;
- при помощи учётной записи портала Госуслуг;
- сервиса 1С-SIM.

Введите Ваш e-mail (логин) и пароль, указанный при регистрации, или полученный на Ваш мобильный телефон, или e-mail, если вы регистрировались путём подачи бумажного заявления. Либо введите направленный Вам временный (разовый) логин и пароль.

После введённых данных нажмите на кнопку «Войти».

Вы можете использовать Вашу учётную запись на портале Госуслуг для входа (выбрав «Войти с помощью госуслуг»).

При первом входе необходимо подтвердить в портале, что Вы согласны на передачу Ваших данных в Личный кабинет акционера (ЦУП «Кворум»).

## ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ АКЦИОНЕРА

**Для подключения** к ЛКА необходимо:

*Для акционеров-физических лиц имеется несколько способов регистрации:*

- используя учётную запись портала Госуслуг путём выбора «авторизоваться через портал Госуслуг» на странице авторизации в ЛКА по адресу <https://pos.vtbreg.ru>;

- подать Заявление в любое подразделение АО ВТБ Регистратор из указанных на сайте [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru) в разделе «Контакты» – «Региональная сеть» (или по адресу <http://www.vtbreg.ru/feedback/company/regional/>). Текущий список подразделений указан в данной памятке. Форму заявления можно найти на сайте Регистратора в разделе «Электронные сервисы» – «Личный кабинет акционера (ЦУП «Кворум»);
- осуществить самостоятельную регистрацию путём заполнения электронной формы Заявления на сайте Регистратора [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru), нажав на «Регистрация» в верхнем правом углу сайта (или по адресу <https://pos.vtbreg.ru>, нажав на «Регистрация»);
- создать постоянный логин и пароль, используя временный логин и пароль, которые можно получить при проведении Общего собрания акционеров в месте проведения.

### Для акционеров-юридических лиц:

Для входа введите логин и пароль

Логин (e-mail)

Пароль

Чужой компьютер

**Войти**

[Регистрация](#) [Забыли пароль?](#)

Войти с помощью госуслуг:

Войти с помощью 1С-SIM:

– подать Заявление в бумажной форме в любое подразделение АО ВТБ Регистратор.

При регистрации, используя учётную запись Портала Госуслуг – необходимо авторизоваться через Портал Госуслуг («Войти с помощью госуслуг»), выбрать «создать постоянный кабинет» и дозаполнить необходимые данные, отмеченные звездочкой, принять оферту.

При первом входе необходимо подтвердить в портале, что Вы согласны на передачу Ваших данных в Личный кабинет акционера.

Скриншоты страниц портала госуслуг. Слева – страница «Вход» с полями для ввода мобильного телефона или почты и пароля, кнопкой «Войти» и ссылкой «Я не знаю пароль». Справа – уведомление о предоставлении прав доступа с перечнем действий: просмотр данных о документах, просмотр пароля, просмотр фамилии, имени и отчества. Внизу уведомления – кнопки «Отказать» и «Предоставить».

Для самостоятельной регистрации в Личном кабинете акционера Вам необходимо на сайте [vtbreg.ru](http://vtbreg.ru) выбрать «Регистрация» в верхней части сайта:

Личный кабинет акционера (физлица) **ВТБ РЕГИСТРАТОР**

### Регистрация

E-mail:   
 Придумайте пароль:   
 Подтвердите пароль:   
 Фамилия:   
 Имя:   
 Отчество:   
 Идентификационный номер документа:   
 Тип документа: Паспорт гражданина РФ  
 Серия документа:   
 Номер документа:   
 Адрес регистрации:   
 Почтовый адрес:   
 ИНН:   
 СНИЛС:   
 Дата рождения:   
 Мобильный телефон\*:   
 Кодовое слово\*:   
 Защитный код:     
 Принимаю условия оферты

\* - После обязательно для заполнения. Должна является заполненной Вами при регистрации email. Удобенная регистрация доступна только физическим лицам. В случае, если у Вас в документе (паспорте) отсутствуют сведения об отчестве, поле "Отчество" заполняется значением «».

В окне “Регистрация” Вам необходимо заполнить свои данные. Обязательными для заполнения являются поля, отмеченные знаком \* (звездочка). Рекомендуем указать ИНН и СНИЛС.

Придумайте и укажите кодовое слово – оно понадобится при обращении в службу поддержки.

Ознакомьтесь и примите условия Оферты.

Введите защитный код и нажмите «Зарегистрироваться».

После заполнения Заявления в электронной форме Регистратор направляет ссылку для активации доступа в Личный кабинет акционера и завершения процесса регистрации или уведомление (сообщение) об отказе в регистрации. Сообщение направляется на электронный адрес, указанный в Заявлении.

✓ В течение 24 часов на указанный Вами адрес будет выслано письмо.

После успешной проверки, для окончания процедуры регистрации, Вам необходимо будет перейти по ссылке, которая будет приведена в письме.

[Вернуться на авторизацию](#)



**Активация аккаунта**  
EDO

При наличии проблем с отображением этого сообщения щелкните здесь, чтобы просмотреть его в веб-браузере.

Отправлено: 28.04.2020

Код:

Благодарим Вас за регистрацию в Личном кабинете акционера на сайте АО ВТБ Регистратор <http://vtbreg.com/>!

Для окончания процедуры регистрации необходимо перейти по ссылке:

<https://pos.vtbreg.ru/center/public/RegActivate.action?regCode=ef4b46e77bbde9c1e1ef779330933>

В качестве логина используется Ваш e-mail.

✓ Регистрация успешно пройдена.

Теперь Вы можете перейти к использованию [личного кабинета акционера](#)



С уважением,  
Техническая поддержка электронных сервисов  
АО ВТБ Регистратор  
Тел: +7 (495) 640-1-112 (с 9:00 по 18:00 МСК)  
E-mail: [edo@vtbreg.ru](mailto:edo@vtbreg.ru)

При предоставлении Заявления в письменной форме акционеру предоставляется Временный Пароль для входа в ЛКА. При первом входе необходимо будет сменить пароль.

В месте проведения собрания (в очной форме) с момента начала регистрации акционеры могут получить временный логин и пароль для доступа в ЛКА и мобильное приложение для целей голосования. Используя такой временный логин и пароль, можно создать постоянный логин и пароль для доступа в ЛКА.

## КАК ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АКЦИОНЕРА

Для подачи документов перейдите в раздел «Документы»



*(!) Для получения услуги необходимо подтвердить данные в Личном кабинете акционера (ЦУП) «Кворум».*

Если после входа в кабинет Вы **не видите** разделы «Ценные бумаги» и «Дивиденды», значит необходимо пройти процедуру подтверждения Ваших данных.

Подтвердить данные пользователя можно:

- подав бумажное заявление на доступ в ЛКА в любое подразделение АО ВТБ Регистратор,
- через подтверждённую учётную запись портала Госуслуг (см. ниже).

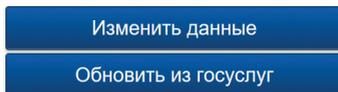
*(!) Подтверждение данных пользователя не означает их подтверждение в реестре владельцев ценных бумаг.*

## КАК ПОДТВЕРДИТЬ ДАННЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ КАБИНЕТА ЧЕРЕЗ УЧЁТНУЮ ЗАПИСЬ ПОРТАЛА ГОСУСЛУГ

После авторизации через учётную запись портала Госуслуг перейдите в раздел «Профиль» в нижней части страницы.



Нажмите на кнопку «Обновить из госуслуг».



Автоматически будут подтверждены данные, которые имеются в портале Госуслуг, в противном случае будет выдано сообщение об ошибке.

## ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ

Выберите подходящий подраздел.



**Анкетные данные**  
необходимо выбрать эмитента

Если Вы хотите обновить свои данные счёта или открыть счёт в реестре акционеров – Вам подойдёт подраздел «Анкетные данные».



**Распоряжение**  
необходимо выбрать эмитента

Если Вы хотите получить выписку или подать иное распоряжение – тогда необходимо выбрать подраздел «Распоряжение».



**Платёжные документы**

Скачать форму квитанции для оплаты или сообщить сведения об оплате – подраздел «Платёжные документы».



**Обращение**

Если все выше перечисленное не подходит под Вашу ситуацию, необходимо выбрать раздел «Обращение».

*(!) Напоминаем о необходимости оплаты услуг в соответствии с тарифами Регистратора. Прейскуранты размещены на сайте регистратора. Перейти на страницу сайта с прејскурантами можно из подраздела «Платёжные документы».*

Для обновления анкетных данных в реестре владельцев ценных бумаг выберите подраздел «Анкетные данные».



**Анкетные данные**  
необходимо выбрать эмитента

ПАО "Интер РАО"

### **+** Анкета зарегистрированного лица

Информация об услуге и документах, которые необходимо предоставить - 222  
Более подробно о формах документов - 222

**ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ**

**(!) При смене паспорта также необходимо предоставить сканированный образ страницы паспорта, где указаны сведения о ранее выданных паспортах (19 страница).**

## ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ АКЦИОНЕРА

Получить информацию о количестве и стоимости ценных бумаг, находящихся на хранении в реестре акционеров общества можно в разделе ЛКА «Ценные Бумаги»:



Для того, чтобы информация о ценных бумагах на Вашем счёте отображалась в ЛКА – необходимо подать заявление. Заявление можно подать через ЛКА в разделе «Документы», подраздел «Обращение». Заявление можно подать в произвольной форме с указанием наименования эмитента.

*(i) Сведения о ценных бумагах предоставляются только в случае, если Ваш счёт открыт непосредственно в реестре акционеров эмитента, обслуживаемого АО ВТБ Регистратор. Если Вы ещё не зарегистрированы в Личном кабинете акционера, то необходимо зарегистрироваться через сайт [vtbreg.ru](http://vtbreg.ru) или обратиться в любое подразделение АО ВТБ Регистратора для получения доступа.*

Рег.номер ценной бумаги	Номинал	Количество	Рыночная стоимость	Общая стоимость
-------------------------	---------	------------	--------------------	-----------------

В разделе «Ценные бумаги» отражается следующая информация:

- Регистрационный номер ценной бумаги – идентификатор ЦБ;
- Номинал – стоимость акции, установленная в момент её выпуска;
- Количество – количество ценных бумаг, учитываемое в реестре на Вашем счёте;
- Рыночная стоимость – определяется исходя из котировок на Московской бирже по итогам предыдущего рабочего дня;
- Общая стоимость – стоимость пакета ценных бумаг по итогам торгов предыдущего рабочего дня.

## ИНФОРМАЦИЯ О ДИВИДЕНДАХ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ АКЦИОНЕРА

Получить информацию о начисленных и выплаченных дивидендах, в случае, если АО ВТБ Регистратор является агентом эмитента по выплате дивидендов, можно в разделе ЛКА «Дивиденды»:

Для того, чтобы информация о ценных бумагах на Вашем счёте отображалась в ЛКА – необходимо подать заявление. Заявление можно подать через ЛКА в разделе «Документы» подраздел «Обращение». Заявление можно подать в произвольной форме с указанием наименования эмитента.



В разделе ЛКА «Дивиденды» отражается следующая информация:

Период выплаты	Сумма дивидендов	Сумма налога	Расходы по перечислению	Сумма к выплате	Статус выплаты
----------------	------------------	--------------	-------------------------	-----------------	----------------

В колонке «Статус выплаты» размещена информация о способе направления дивидендов или о причинах возврата дивидендов.

*(i) Информация доступна акционерам, учитывающих права на акции в реестре.*

## ЭЛЕКТРОННОЕ ГОЛОСОВАНИЕ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ АКЦИОНЕРОВ



В соответствии с решением Совета директоров ПАО «Интер РАО» и в соответствии с п. 11.11 Устава Общества лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, обеспечены технические условия для участия в голосовании на общем собрании акционеров путём заполнения электронной формы бюллетеня (далее – электронный бюллетень) на сайте держателя реестра владельцев ценных бумаг Общества – АО ВТБ Регистратор [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru) и бесплатное мобильное приложение «Кворум».

Такое участие осуществляется:

- через веб-приложение «Личный кабинет акционера» на сайте Регистратора [www.vtbreg.ru](http://www.vtbreg.ru): необходимо выбрать «Вход» в Личный кабинет акционера в верхней правой части сайта или нажать кнопку «Перейти к электронному голосованию» (или по адресу <https://pos.vtbreg.ru>),
- через бесплатное мобильное приложение «Кворум» для устройств на платформах iOS и Android (доступно для скачивания в AppStore и GooglePlay Market),



Наши клиенты



### Электронное голосование



– в терминалах для голосования в день проведения Собрания в месте его проведения, в случае очного проведения собрания. Терминалы доступны в приёмные часы в центральном офисе и филиалах Регистратора.

В Личном кабинете акционера, в мобильном приложении и в терминалах для голосования, акционерам предоставлена возможность ознакомиться с материалами Собрания и задать вопрос по вопросам повестки дня. Материалы к собранию акционеров доступны в веб-интерфейсе в разделе «Материалы».

Акционерам, желающим реализовать свое право голоса на общем собрании акционеров, необходимо получить доступ к ЛКА. **Порядок получения доступа описан выше.**

**Также акционерам доступна возможность входа в ЛКА с использованием учётной записи портала Госуслуг (ЕСИА) или с помощью электронной подписи на sim-карте (сервис 1С-SIM).**

### Как проголосовать в Личном кабинете акционера?

После авторизации в Личном кабинете Вы увидите окно списка собраний, если Вы были найдены в списке лиц, имеющих право на участие в Собрании на момент авторизации.

По каждому собранию Вы увидите список Ваших счетов, по которым возможно голосование.

Ценные бумаги	Дивиденды	Голосование	Документы	Очередь
		Статус	Действие	
ПАО "Интер РАО" Дата собрания: 19.05.2020 Тип собрания: Годовое Дата составления списка: 24.04.2020		Идет голосование	Окончание голосования: 19.05.2020 23:59 (МСК) Форма проведения: Заочное голосование	
-		●	Голосование	
ПАО "Группа ЛСР" Дата собрания: 29.04.2020		Идет голосование	Окончание голосования: 28.04.2020 23:59 (МСК)	
-		●	Изменить	
Публичное акционерное общество "Юнипро" Дата мероприятия: 30.03.2020		Окончание голосования: 30.03.2020	Просмотр	
ПАО ГК "ТНС-энерго" Дата мероприятия: 28.02.2020		Окончание голосования: 28.02.2020 18:00 (МСК)	Просмотр	
			Просмотр	
		<a href="#">ДОБАВИТЬ ГОЛОСОВАНИЕ</a> <a href="#">ПРОШЕДШИЕ</a>		
« 1 2 »				

В случае, если Вы не видите собрание или не все Ваши счета, то причина может быть в следующем:

- Вы не обновили данные у Регистратора (если учёт акций осуществляет Регистратор) или в депозитарии, который учитывает Ваши акции.
- Ваш депозитарий ещё не предоставил сведения о Вас.

Если Вы не видите всех своих счетов и учитываете акции в депозитарии: нажмите кнопку «Добавить голосование» и в окне поиска найдите нужное Вам собрание. Далее оставьте инструкцию, которая при предоставлении данных депозитарием, будет учтён как электронный бюллетень.

Голосование	Документы	Очередь
Электронное голосование		
Статус		Действие
<a href="#">ДОБАВИТЬ ГОЛОСОВАНИЕ</a>		<a href="#">ПРОШЕДШИЕ</a>

Вы можете добавить собрание и проголосовать до предоставления сведений о Ваших счетах депозитарием (брокером).

[Проголосуйте прямо сейчас!](#)

ПАО "Интер РАО" Годовое 19.05.2020

[ГОЛОСОВАТЬ](#)

	Статус	Действие
ПАО «Интер РАО» Дата собрания: 19.05.2020 Тип собрания: Годовое Дата составления списка: 24.04.2020	Идет голосование	Окончание голосования: 19.05.2020 23:59 (МСК) Форма проведения: Заочное голосование
-	●	Голосование

Выберите счёт (или инструкцию), по которому Вы хотите голосовать и нажмите на «Голосование»:

Действие
Идет голосование Окончание голосования: 19.05.2020 23:59 (МСК) Форма проведения: Заочное голосование
Голосование

До начала голосования Вы можете ознакомиться с материалами собрания и краткой инструкцией «Как голосовать»:

Голосование
Материалы собрания
Как голосовать

### 1. Утверждение годового отчёта Общества.

 **Материалы к собранию**  
2594 Kb, загружен 17.04.2020

 **Годовой отчёт Общества**  
7286 Kb, загружен 17.04.2020

 **Приложения к Годовому отчёту**  
7157 Kb, загружен 17.04.2020

 **Заключение Ревизионной комиссии Общества**  
318 Kb, загружен 17.04.2020

Голосование по вопросам повестки дня осуществляется в разделе «Голосование». По каждому простому вопросу повестки дня необходимо выбрать только один вариант голосования: «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

Голосование
Материалы собрания
Как голосовать

### 1. Утверждение годового отчёта Общества.

Формулировка решения: Утвердить годовой отчёт Общества за 2019 год

[Полное описание](#)

✓ ЗА

✗ ПРОТИВ

... ВОЗДЕРЖАЛСЯ

При избрании членов Совета директоров в случае голосования «ЗА» Вы вправе отдать все голоса за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами, представив нужное число в соответствующей поле:

**7. Избрание членов Совета директоров Общества.**

Количество избранных кандидатов: 11  
Количество голосов: \_\_\_\_\_

Формулировка решения: Избрать Совет директоров Общества в следующем составе:  
Полное описание

Избрать Совет директоров Общества в следующем составе:  
\*Составляется конкретным решением общего собрания Контроля и надзора/Контрольного Совета директоров ПАО «Интер РАО»

✔ ЗА
✘ ПРОТИВ
\*\*\* ВОЗДЕРЖАЛСЯ

1. Аюев Борис Ильич - Председатель Правления АО «СО ЕЭС»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
2. Бугров Андрей Евгеньевич* - Член Правления, старший вице-президент ПАО «ГМК «Норильский никель»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
3. Гавриленко Анатолий Анатольевич - Генеральный директор ЗАО «Лидер»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
4. Ковальчук Борис Юрьевич – Генеральный директор ПАО «Интер РАО»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
5. Логовинский Евгений Ильич - Вице-президент – финансовый директор АО «НПФ ГАЗФОНД»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
6. Локшин Александр Маркович* - Член Правления, Первый заместитель Генерального директора по операционному управлению Госкорпорации «Росатом»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
7. Муров Андрей Евгеньевич - Председатель Правления ПАО «ФСК ЕЭС»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
8. Нурждов Алексей Викторович - Старший вице-президент АО «НПФ ГАЗФОНД»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
9. Поллетт Рональд (Рон) Джеймс - Вице-президент GE, Президент и главный исполнительный директор GE в России и СНГ	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
10. Сапожникова Елена Владимировна* - Партнер ООО «Диджитал Горизонт Венчурс»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
11. Сечин Игорь Иванович - Председатель Правления, Главный исполнительный директор ПАО «НК «Роснефть»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
12. Федоров Денис Владимирович - Начальник Управления ПАО «Газпром»	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>
13. Шугаев Дмитрий Евгеньевич - Директор Федеральной службы по военно-техническому сотрудничеству	<input type="text"/> Все <a href="#">голоса</a>

Очистить распределение

Если Вы заполняете Инструкцию о голосовании, Вы можете выбрать только одного кандидата! При этом, после поступления информации о Вас от депозитария – Вы получите соответствующее уведомление и сможете распределить голоса (при необходимости).

Для завершения голосования Вам необходимо нажать кнопку «ГОЛОСОВАТЬ» и подтвердить своё решение.

**9. Утверждение аудитора Общества.**

Формулировка решения: Утвердить аудитором Общества ООО «Эрист энд Янг»,  
Полное описание

✔ ЗА
✘ ПРОТИВ
\*\*\* ВОЗДЕРЖАЛСЯ

✔ Спасибо за участие в электронном голосовании!

Ваши голоса будут учтены после идентификации Вас как участника собрания.

На Ваш e-mail придёт уведомление о голосовании.



## СЕРТИФИКАТ ГОЛОСОВАНИЯ

Наименование эмитента: Публичное акционерное общество "Интер РАО ЕЭС"

Дата и время проведения общего собрания акционеров: 19.05.2020 23:59

Номер участника:

Фамилия, имя, отчество (наименование) участника:



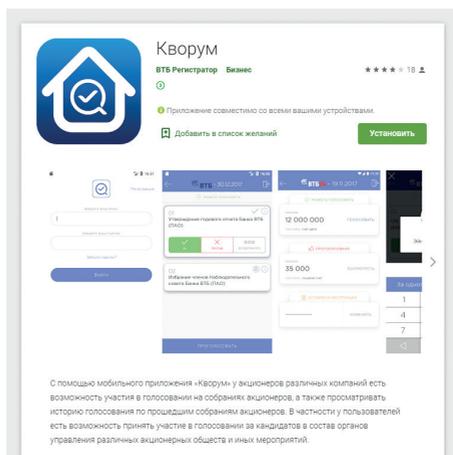
1 Утверждение годового отчёта Общества.

3А

После голосования Вы сможете проверить правильность учёта голосования и скачать сертификат о голосовании.

## КАК ПРОГОЛОСОВАТЬ В МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ «КВОРУМ»?

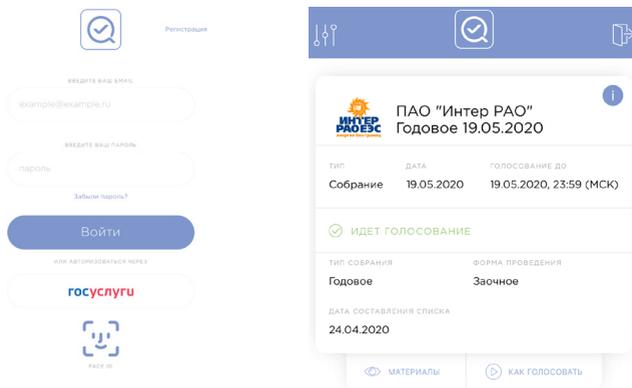
Для голосования Вам необходимо установить на свой телефон бесплатное мобильное приложение «Кворум»:



Бесплатное мобильное приложение «Кворум» для устройств на платформах iOS и Android доступно для скачивания в **AppStore** и **GooglePlay Market**.

После установки и запуска приложения необходимо авторизоваться при помощи Вашего логина и пароля от Личного кабинета акционера или через Портал Госуслуг.

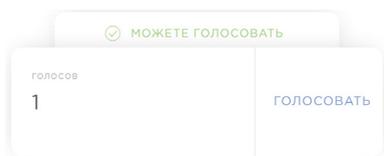
После авторизации Вы увидите доступные для голосования собрания.



До начала голосования Вы можете ознакомиться с материалами и краткой презентацией «как голосовать».



После выбора собрания, Вы увидите список Ваших счетов по которым можно голосовать. Для перехода к списку вопросов повестки дня Собрания – нажмите «ГОЛОСОВАТЬ».



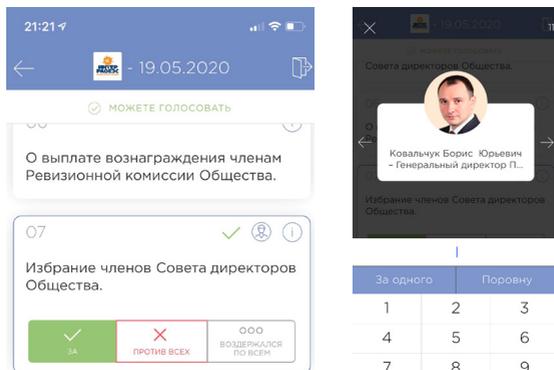
Либо Вы можете оставить «Инструкцию», которая будет учтена после поступления от депозитария сведений о Вас.

Ознакомиться с полным текстом вопроса можно нажав на иконку 

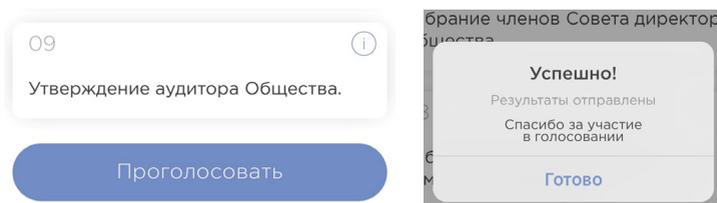
Ознакомиться с кандидатами можно нажав на иконку 

Для голосования по вопросу повестки дня собрания, необходимо нажать на сам вопрос и выбрать нужный вариант голосования.

При кумулятивном голосовании, в случае выбора варианта «ЗА» необходимо проставить голоса по кандидатам. Можно распределить голоса по кандидатам или отдать за одного кандидата. По завершению ввода необходимо выбрать кнопку с зеленой галочкой.

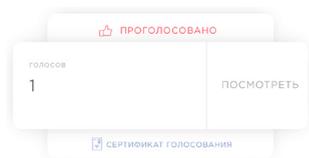


Для завершения голосования Вам необходимо нажать кнопку «ПРОГОЛОСОВАТЬ» внизу экрана со списком вопросов:



На Ваш e-mail придет уведомление о голосовании.

После голосования Вы можете проверить правильность учёта голосования и скачать Сертификат о голосовании.



## СЕРТИФИКАТ ГОЛОСОВАНИЯ

Наименование эмитента: Публичное акционерное общество "Интер РАО ЕЭС"  
Дата и время проведения общего собрания акционеров: 19.05.2020 23:59  
Новый участник:

Фамилия, имя, отчество (наименование) участника:

1 Утверждение годового отчета Общества.



3А

## КОНТАКТЫ

### ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ИНТЕР РАО ЕЭС» / ПАО «ИНТЕР РАО»

**Почтовый адрес:** Россия,  
119435, г. Москва, ул. Большая  
Пироговская, д. 27, стр. 2.

**Телефон:** +7 (495) 664-88-40  
**Факс:** +7 (495) 664-88-41  
**E-mail:** office@interrao.ru

---

ДЕПАРТАМЕНТ  
КОРПОРАТИВНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
И АНТИМОНОПОЛЬНОГО  
КОМПЛАЕНСА

**Горячая линия для акционеров:**  
(495) 710-89-83.  
**Время работы «горячей линии»:**  
вторник-пятница 11:00 до 15:00.

---

### АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ВТБ РЕГИСТРАТОР / АО ВТБ РЕГИСТРАТОР

**Адрес Центрального офиса  
Регистратора:** 127015, Москва,  
ул. Правды, д. 23, корп. 10.  
**Часы приёма в Центральном  
офисе:** понедельник – четверг  
с 10 до 17 часов (без обеда),  
пятница с 10:00 до 16:00.  
**Почтовый адрес:** 127137, Рос-  
сийская Федерация, г. Москва,  
а/я 54

**Телефон:** (495) 787-44-83  
(многоканальный).  
**E-mail:** info@vtbreg.ru  
**Адрес страницы в сети  
Интернет:** <http://www.vtbreg.ru/>

---

CALL-ЦЕНТР РЕГИСТРАТОРА  
ДЛЯ АКЦИОНЕРОВ  
ПАО «ИНТЕР РАО»

**Телефон:** 8-800-700-03-70  
(звонок по России бесплатный)  
**Адрес электронной почты для  
консультаций:** [interrao@vtbreg.ru](mailto:interrao@vtbreg.ru)

---

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АКЦИОНЕРА

**Вход через сайт**  
<http://www.vtbreg.ru/>  
Или с использованием QR-кода



## МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ГОЛОСОВАНИЯ – «КВОРУМ»

Чтобы принять участие в электронном голосовании необходимо установить мобильное приложение «Кворум» и войти, используя, логин и пароль, выданный регистратором или через портал Госуслуг (ЕСИА).

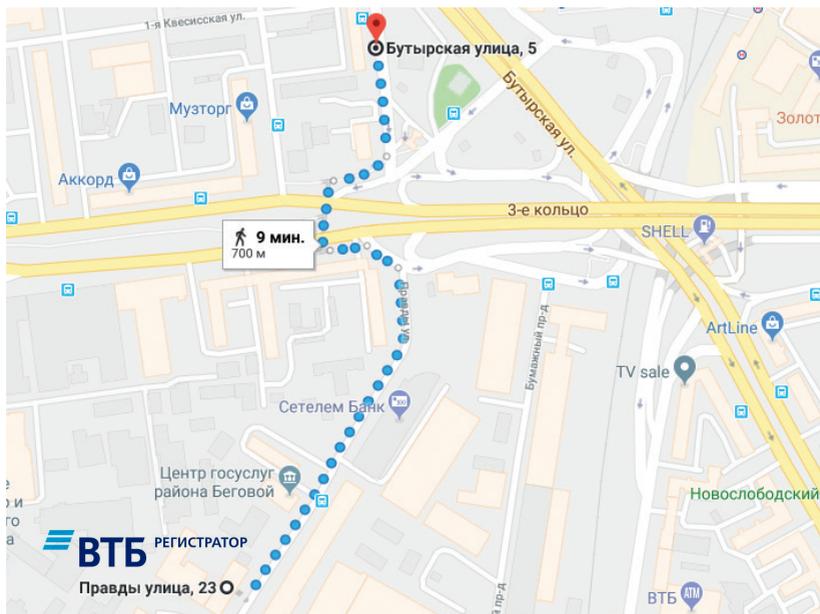


## ПРОЕЗД

**1. Станция метро “Савеловская” (Солнцевская линия/ Большая кольцевая линия):** выход № 7 на Бутырскую улицу, д. 5 к улицам Правды и Нижняя Масловка, последний вагон по ходу движения от м. Петровский Парк.

**Время в пути:** примерно 7 минут (650 м).

**Выход из метро** на улицу Бутырскую к дому 5, пройти 100 метров до пересечения с улицей Нижняя Масловка, спуститься в подземный переход (справа), далее свернуть на улицу Правды.



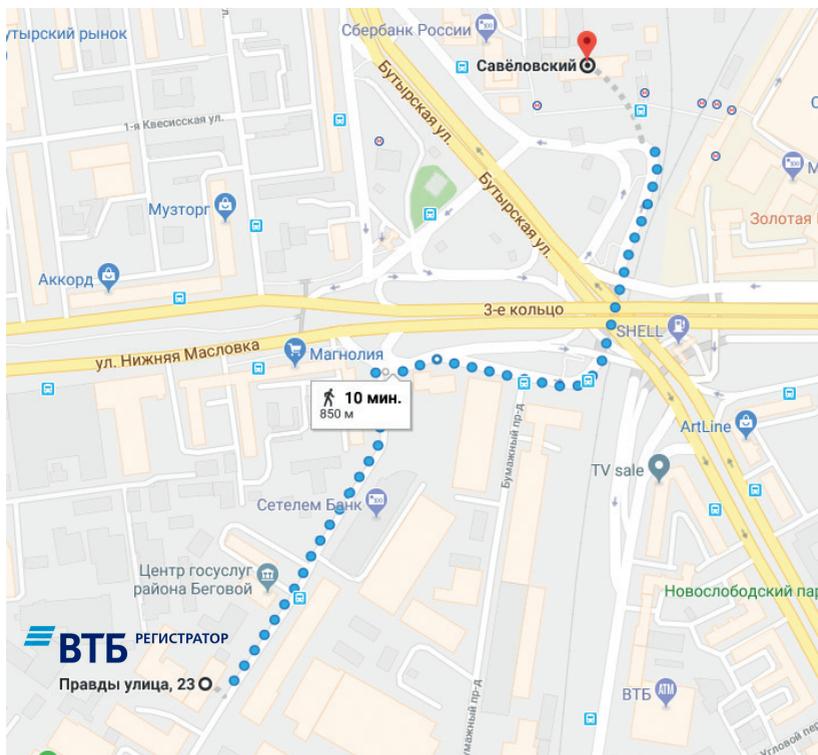
**2. Станция метро «Савеловская» (Серпуховско-Тимирязевская линия):** первый вагон из центра.

**Время в пути:** примерно 14 минут (1 000 м).

**Выход из метро** налево, пересечь Бутырскую улицу по пешеходному переходу, перейти на улицу Нижняя Масловка по подземному переходу, свернуть на улицу Правды

*либо*

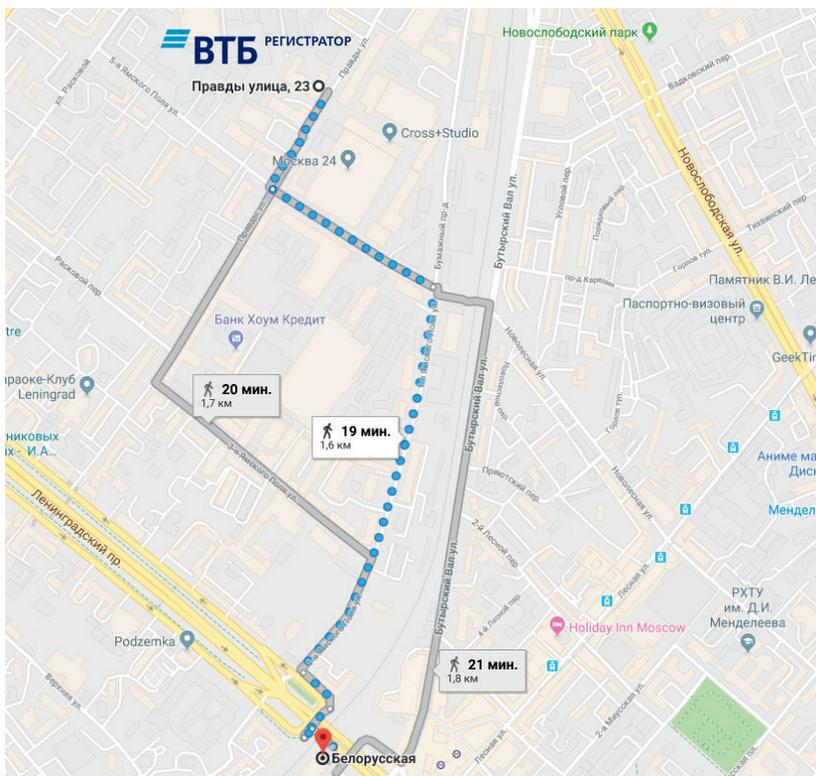
**Выход из метро** направо, пройти вдоль забора под эстакадой ТТК, свернуть на улицу Правды.



### 3. Станция метро «Белорусская»

**Время в пути:** примерно 20 минут.

**Выход из метро** на улицу Бутырский Вал, пройти 2 минуты до автобусной остановки, сесть на автобус №382, проехать 6 остановок, выйти на остановке Ямское Поле, идти примерно 2 минуты (120 м) до ул. Правды, 23 корпус 10.



## СВЕДЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ТРАНСФЕР-АГЕНТАХ АО ВТБ РЕГИСТРАТОР

№	Населённый пункт	Наименование подразделения	Телефоны	Адрес	Часы приёма акционеров
1.	Архангельск	Архангельский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8182) 23-00-73	г. Архангельск, пр-т Никольский, д. 15, каб. 208-209	пн-пт: 10:00-14:00
2.	Барнаул	Барнаульский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (3852) 56-01-06	656038, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чкалова, д. 53А	пн-пт: 09:00-13:00
3.	Белгород	Белгородский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4722) 23-28-14	г. Белгород, пр-кт Славы, д. 35А	пн-пт: 09:00-13:00
4.	Благовещенск	Трансфер-агент Акционерное общество «РТ-Регистратор» – АО «РТ-Регистратор»	+7 (4162) 52-50-07	г. Благовещенск, ул. Зейская, д. 156/2	пн-пт: 09:00-13:00
5.	Великие Луки	Трансфер-агент Великолукский филиал ООО «Оборонрегистр»	+7 (81153) 37-985 +7 (81153) 37-363	г. Великие Луки, Псковская обл., Октябрьский пр, д. 34/9	пн-пт: 10:00-14:00
6.	Владивосток	Дальневосточный филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (423) 222-89-70	г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 6	пн-пт: 09:00-13:00
7.	Владикавказ	Владикавказский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8672) 53-01-84	г. Владикавказ, ул. Димитрова, д. 2, оф. 403	пн-пт: 11:00-15:00
8.	Владимир	Владимирский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (910) 775-53-75 +7 (980) 755-72-21	г. Владимир, ул. Тракторная, д. 45, этаж 4, каб. 425	пн-пт: 09:00-17:00
9.	Волгоград	Волгоградский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8442) 69-31-63	г. Волгоград, пр. им. Героев Сталинграда, д. 40	пн-пт: 08:15-12:15
10.	Волгоград	«Газнефтемаш-регистр» филиал АО ВТБ Регистратор в г. Волгограде	+7 (8442) 38-15-45	г. Волгоград, ул. им. Маршала Чуйкова, д. 31	пн-пт: 08:30-12:30
11.	Вологда	Офис обслуживания Северо-Западного филиала АО ВТБ Регистратор в г. Вологде	+7 (8172) 26-50-20	г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 15	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
12.	Вологда	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» – АО «СТАТУС»	+7 (8172) 54-87-46	г. Вологда, ул. Добролюбова, д. 26	пн-пт: 10:00-16:00
13.	Воронеж	Воронежский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (473) 277-20-94	г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 36, оф. 504	пн-пт: 09:00-13:00
14.	Георгиевск	Георгиевский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (87951) 3-55-79	г. Георгиевск, ул. Калинина, д. 97	пн-пт: 09:00-13:00
15.	Грозный	Филиал АО ВТБ Регистратор в г. Грозный	+7 (964) 066-98-84	г. Грозный, ул. Грибоедова, д. 85, оф. 203	пн-пт: 09:00-13:00
16.	Екатеринбург	Екатеринбургский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (343) 380-00-14 +7 (343) 380-22-15	г. Екатеринбург, пр-т Ленина, д. 25, оф. 4-120	пн-пт: 09:00-13:00
17.	Зеленоград	Зеленоградский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (499) 645-54-63 +7 (495) 723-39-34	г. Москва, г. Зеленоград, Георгиевский пр-кт, д. 5	пн-пт: 09:00-13:00
18.	Иваново	Трансфер-агент Акционерное общество Сибирская регистрационная компания» на АО «Специализированный Регистратор «КОМПАС» – АО «СРК»	+7 (4932) 59-26-69 +7 (4932) 59-26-68	г. Иваново, ул. Зверева, д. 17	пн-пт: 10:00–15:00
19.	Ижевск	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» – АО «СТАТУС»	+7 (3412) 90-13-30	г. Ижевск, ул. 10 лет Октября, д. 53, оф. 474	пн-пт: 08:30-13:00, 14:00-16:30
20.	Иркутск	Иркутский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (3952) 34-33-65	г. Иркутск, б-р Гагарина, д. 40, этаж 2, каб. №35, №35А, №35Б	пн-пт: 09:00-13:00
21.	Казань	Казанский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (843) 258-75-06 +7 (960) 048-75-06	г. Казань, ул. Хади Такташа, д. 1	пн-пт: 09:00-13:00
22.	Калининград	Калининградский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4012) 35-01-25	г. Калининград, ул. Больничная, д. 5, оф. 312	пн-пт: 09:00-13:00

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
23.	Калуга	Калужский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4842) 56-31-90 +7 (495) 787-44-83 доб. 400, 401	г. Калуга, ул. Салтыкова- Щедрина, д. 23, пом. № 3	пн-чт: 12:00-17:00 пт.: 11:00-16:00
24.	Киров	Трансфер-агент Акционерное общество «Сервис-Реестр» – АО «Сервис-Реестр»	+7 (8332) 22-40-07	г. Киров, ул. Карла Маркса, д. 84	пн-чт: 08:00-16:00 пт: 08:00-15:00
25.	Кострома	Костромской филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4942) 49-48-40	г. Кострома, ул. Кузнецкая, д. 186	пн-пт: 09:30-13:30
26.	Краснодар	Краснодарский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (861) 215-29-11	г. Краснодар, ул. Красная, д. 180	пн-пт: 09:00-13:00
17.	Красноярск	Красноярский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (391) 229-53-57 +7 (391) 281-01-45 +7 (391) 229-53-55	г. Красноярск, ул. Урицкого, д. 117, оф. 213, 215	пн-пт: 10:00-13:00 14:00-15:00
28.	Курск	Трансфер-агент Курский филиал ООО «Московский Фондовый Центр»	+7 (4712) 70-35-86	г. Курск, ул. Луначарского, д. 8, литер А	пн-пт: 10.00-14.00
29.	Майкоп	Прикубанский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8772) 52-51-09	г. Майкоп, ул. Жуковского, д. 31А	пн-пт: 09:00-13:00
30.	Мирный	Филиал АО ВТБ Регистратор в г. Мирный	+7 (41136) 4-24-08	Мирнинский улус, г. Мирный, ул. Комсомоль- ская, д. 16, этаж 2, каб. № 15, № 16	пн-пт: 09:00-13:00
31.	Москва	Центральный офис	+7 (495) 787-44-83	г. Москва, ул. Правды, д. 23, к. 10	пн-пт: 10:00-14:00
32.	Мурманск	Мурманский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (911) 343-28-10 +7 (8152) 45-75-54	г. Мурманск, пр. Ленина, д. 82	пн-пт: 10:00-14:00
33.	Московская область	Московский областной филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (903) 549-86-97, +7 (903) 725-96-04	141701, Московская обл., Долгопрудный, Лихачевский пр-д, д. 8, пом. LII, оф. 402-5.	пн-пт: 11:00-15:00
34.	Нальчик	Кабардино- Балкарский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8662) 72-21-73	г. Нальчик, ул. Тургенева, д. 21а	пн-пт: 08:00-12:00

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
35.	Нижний Новгород	Нижегородский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (831) 433-06-67 +7 (831) 433-20-44	603000, г. Нижний Новгород, ул. 3-я Ямская, д. 30	пн-пт: 09:00–13:00
36.	Новокузнецк	Трансфер-агент Акционерное общество «Сибирская регистрационная компания» на АО «Специализированный Регистратор «КОМПАС» – АО «СРК»	+7 (3843) 74-91-40 +7 (3843) 74-91-39	г. Новокузнецк, пр-т Строителей, д. 57	пн-пт: 09:00–13:00
37.	Новосибирск	Новосибирский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (923) 227-92-74	г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д. 44/2, оф. 315	пн-пт: 10:00-16:00
38.	Омск	Омский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (3812) 22-03-60	г. Омск, ул. Малая Ивановская, д. 53	пн-пт: 09:00-13:00
39.	Орёл	Филиал АО ВТБ Регистратор в г. Орёл	+7 (4862) 48-06-80 +7 (910) 748-06-80	г. Орёл, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 34, лит. А, пом. 8	пн-пт: 09:00-13:00
40.	Оренбург	Оренбургский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (3532) 78-12-59 +7 (3532) 37-02-78	г. Оренбург, пер. Свободина, д. 4, оф. 103	пн-пт: 10:00-14:00
41.	Орехово-Зуево	Орехово-Зуевский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4964) 16-93-35	142600, Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, пом. 17, этаж 2	пн-пт: 09:30-17:00
42.	Пенза	Пензенский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8412) 66-00-51	г. Пенза, ул. Кураева, д. 1А, оф. 511	пн-пт: 09:00-13:00
43.	Пермь	Пермский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (342) 257-57-61 +7 (342) 257-57-62	г. Пермь, ул. Сибирская, д. 94	пн-пт: 10:00-14:00
44.	Петрозаводск	Офис обслуживания Северо-Западного филиала АО ВТБ Регистратор в г. Петрозаводске	+7 (8142) 79-85-20	г. Петрозаводск, жилой район Голикова, пл. Литейная, д. 3	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
45.	Петрозаводск	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистрационный Депозитарный Центр» – АО «РДЦ»	+7(8142) 78-26-86	г. Петрозаводск, ул. Дзержинского, д. 26	пн-пт: 09:00-13:00

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
46.	Псков	Офис обслуживания Северо-Западного филиала АО ВТБ Регистратор в г. Пскове	+7 (8112) 79-30-20	Псковская обл., г. Псков, ул. Советская, д. 52	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
47.	Пятигорск	Пятигорский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8793) 33-89-50	г. Пятигорск, ул. Крайнего, д. 49, оф. 211	пн-пт: 09:00-13:00
48.	Ростов-на-Дону	Ростовский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (863) 232-57-69	г. Ростов-на-Дону, пр-т Ворошиловский, д. 62/284, оф. 605, 6-й этаж	пн-чт: 09:00-18:00 пт: 09:00-16:45
49.	Рязань	Рязанский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4912) 47-41-24	390000, г. Рязань, ул. Почтовая, д. 60А	пн-пт: 09:00-13:00
50.	Рязань	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» – АО «СТАТУС»	+7 (4912) 99-49-77	г. Рязань, ул. Соборная, д. 52, 3 этаж, оф. 15	пн-пт: 10:00-16:00
51.	Санкт-Петербург	Северо-Западный филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (812) 380-66-01 +7 (812) 380-66-02	г. Санкт-Петербург, ул. Белоостровская, д. 28	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
52.	Санкт-Петербург	Офис обслуживания СЗФ АО ВТБ Регистратор Санкт-Петербург, ул. Яблочкова, д. 20	+7 (812) 603-22-13	г. Санкт-Петербург, ул. Яблочкова, д. 20Я	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
53.	Санкт-Петербург	Офис обслуживания СЗФ АО ВТБ Регистратор Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 29	+7 (812) 385-97-00 +7 (812) 329-07-75	г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 29А	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
54.	Санкт-Петербург	Офис обслуживания СЗФ АО ВТБ Регистратор Санкт-Петербург, ул. Подольская, д. 15	+7 (812) 449-30-60	г. Санкт-Петербург, ул. Подольская, д. 15А	пн-пт: 10:00-13:00, 14:00-15:00
55.	Саратов	Филиал «Стабильность» АО ВТБ Регистратор в г. Саратове	+7 (8452) 57-29-30 +7 (8452) 33-89-50 +7 (8452) 57-29-96	г. Саратов, ул. Соборная, д. 9, 8-й этаж	пн-пт: 10:00-14:00
56.	Смоленск	Смоленский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4812) 38-31-12 +7 (4812) 38-87-89	г. Смоленск, пер. Ульянова, д. 7	пн-пт: 09:30-13:30

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
57.	Сочи	Сочинский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (862) 264-81-85 +7 (862) 264-76-98	г. Сочи, ул. Северная, д. 12, к. 2	пн-пт: 10:00-14:00
58.	Ставрополь	Ставропольский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8652) 56-28-84, 56-11-04; 8 (495) 787-44-83, доб. 320 (дир. ф.)	г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415Б	пн-пт: 09:00-13:00
59.	Тамбов	Трансфер-агент с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» – ООО «Реестр-РН»	+7 (4752) 75-96-58	г. Тамбов, ул. Интернацио- нальная, д. 16А, оф. 706А.	пн-пт: 09:30-13:30
60.	Тверь	Тверской филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4822) 77-71-85 +7 (961) 144-00-44	г. Тверь, ул. Симеонов- ская, д. 39, оф. 306а	пн-пт: 10:00-14:00
61.	Тольятти	Филиал АО ВТБ Регистратор в г. Тольятти	+7 (8482) 55-52-40	г. Тольятти, ул. Фрунзе, д. 8, комн. № 709	пн-пт: 09:00-16:00
62.	Томск	Томский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (3822) 52-63-20	г. Томск, ул. Белинского, д. 15	пн-пт: 10:00-14:00
63.	Тула	Трансфер-агент Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» – ООО «Реестр-РН»	+7 (4872) 30-76-44	г. Тула, ул. Тургеневская, д. 50	пн-пт: 09:00-13:00
64.	Тюмень	Тюменский филиал АО ВТБ Регистратор	+7(345)235-37-62	625000, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. 8 Марта, д. 1, этаж 6, комн. 604а	пн-пт: 09:30-13:30
65.	Ульяновск	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» – АО «СТАТУС»	+7 (8422) 42-30-55 +7 (951) 096-87-53	г. Ульяновск, ул. Мира, д. 17А, офис.4	пн-пт: 09:00-12:00 13:00-15:00
66.	Уфа	Уфимский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (347) 238-33-95	г. Уфа, Индустриальное шоссе, д. 119	пн-пт: 09:00-13:00
67.	Хабаровск	Трансфер-агент Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» – АО «СТАТУС»	+7 (4212) 32-56-54	г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 82, оф. 51	пн-пт: 10:00-16:00

<b>№</b>	<b>Населённый пункт</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Адрес</b>	<b>Часы приёма акционеров</b>
68.	Хабаровск	Трансфер-агент Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» – ООО «Реестр-РН»	+7 (4212) 32-37-71	г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 123	пн-пт: 09:00-13:00
69.	Ханты- Мансийск	Трансфер-агент Акционерное общество «Сибирская регистрационная компания» на АО «Специализиро- ванный Регистратор «КОМПАС» – АО «СРК»	+7 (3467) 33-17-41 +7 (3467) 33-17-42 +7 (3467) 33-17-44	г. Ханты- Мансийск, ул. Карла Маркса, д.15	пн-чт: 11:00-13:00, 14:00-16:00, пт: 10:00-14:00
70.	Чебоксары	Трансфер-агент Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» – ООО «Реестр-РН»	+7 (8352) 58-60-96 +7 (8352) 58-62-65	г. Чебоксары, ул. Ярославская, д. 17, пом. 7	пн-чт: 08:30-17:15; пт: 08:30-16:00 обед: с 12:30 до 13:00
71.	Челябинск	Челябинский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (351) 778-02-25	г. Челябинск, ул. Худякова, д.12А, 4 этаж	пн-пт: 09:00-13:00
72.	Черкесск	Черкесский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (8782) 26-75-96	г. Черкесск, ул. Советская, д. 72	пн-пт: 08:00-12:00 13:00-17:00
73.	Элиста	Элистинский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (84722) 6-56-92	г. Элиста, 6-й микрорайон, д. 2, оф. 1	пн-пт: 09:00-13:00
74.	Южно- Сахалинск	Сахалинский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4242) 72-62-43	г. Южно- Сахалинск, ул. Крюкова Д.Н., д. 57	пн-чт: 10:00-12:00, 14:00-17:00 пт: 09:00-13:00
75.	Якутск	Якутский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4112) 32-02-62	г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 3, оф. 15	пн-пт: 09:00-13:00
76.	Ярославль	Ярославский филиал АО ВТБ Регистратор	+7 (4852) 59-45-99 +7 (910) 967-68-85	г. Ярославль, ул. Республикан- ская, д. 112, пом. 2, этаж Мансардный	пн-пт: 09:00-13:00

# ПРИЛОЖЕНИЕ

## ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ АНКЕТЫ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛИЦА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

Скачать Анкету в формате .doc по ссылке:

<http://www.vtbreg.ru/shareholder/forms-of-documents/>

 РЕГИСТРАТОР www.vtbreg.com (495)797-44-83		<b>АНКЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛИЦА<sup>1</sup></b> <b>(ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ)</b>	
Вх. № _____ Дата _____ Принял _____	Вх. № _____ Дата _____ Принял _____	Дата _____ Исполнил _____	
<b>Заявление</b>		<input type="checkbox"/> прошу открыть в реестре владельцев ценных бумаг счет <input checked="" type="checkbox"/> прошу внести изменения в информацию счета <input type="checkbox"/> прошу уведомить об открытии счета в реестре владельцев ценных бумаг	
		<input checked="" type="checkbox"/> Владелец <input type="checkbox"/> Доверительного управляющего <sup>2</sup>	
<small>Номер счета</small>			

**ЭМИТЕНТ:** **Публичное акционерное общество "Интер РАО ЕЭС"**

(полное наименование эмитента)

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	<b>Иванов Иван Иванович</b>																			
СНИЛС	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ИНН (при наличии)	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Гражданство	РФ							Место рождения	Город Москва											
Дата рождения	01.01.1986																			

Данные о документе, удостоверяющем личность:

Наименование документа (вид)		Паспорт гражданина РФ												
Серия	1234	Номер	567890	Дата выдачи	01.01.2000									
Наименование органа, выдавшего документ		ОУМС №5 по Ленинскому району										Код подразделения	770-072	

Данные миграционной карты (заполняется иностранными гражданами или лицами без гражданства, находящимися на территории РФ)

Номер карты	дата начала срока пребывания	дата окончания срока пребывания	Дата выдачи
-------------	------------------------------	---------------------------------	-------------

Данные документа, подтверждающего право иностранных граждан и лиц без гражданства на пребывание в РФ

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи
дата начала срока пребывания	дата окончания срока пребывания		

Адресные данные:

Адрес места регистрации, индекс	1	2	3	4	г. Москва, ул. Ленина, д. 2334, кв. 652	
Адрес фактического места жительства (почтовый адрес), индекс	1	2	3	4	г. Москва, ул. Ленина, д. 2334, кв. 652	
Телефон (с указанием кода города)	8-800-200-55-55				адрес электронной почты (e-mail)	mail@mail.ru

Укажите один из способов получения Сообщения о проведении общего собрания акционеров из числа предусмотренных Уставом Эмитента (выбранный способ информирования о собрании будет использоваться в случае, если преобразован Уставом Эмитента):

- получение на указанный адрес эл. почты Сообщения о проведении общего собрания акционеров
- получение SMS-сообщения, содержащего порядок ознакомления с Сообщением о проведении общего собрания акционеров
- получение на указанный адрес эл. почты Уведомления о порядке ознакомления с сообщением о проведении общего собрания акционеров

Сведения о реквизитах для выплаты доходов по ценным бумагам, причитающихся физическому лицу:

- почтовый перевод (по почтовому адресу)     на банковский счет (банковские реквизиты)

Банк получателя (наименование)	<b>"Наименование Банка"</b>																													
Расчетный счет	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	ИНН банка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0									
Корреспондентский счет	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	БИК	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Лицевой счет	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9										
Дополнительные реквизиты:																														

Способ представления Регистратору документов, являющихся основанием для совершения операций:		<input checked="" type="checkbox"/> лично/уполномоченным представителем	<input type="checkbox"/> почтовым отправлением	<input type="checkbox"/> в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (при наличии доверия ЗДО)
Способ получения уведомления об открытии/отказе в открытии лицевого счета/отказе в исполнении иных операций:		<input checked="" type="checkbox"/> лично*	<input type="checkbox"/> уполномоченным представителем	<input type="checkbox"/> почтовым отправлением <input type="checkbox"/> в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (при наличии доверия ЗДО)
<b>Данные родителя (родителей), усновителя, опекуна или попечителя:</b>				
ФИО, вид, серия, номер, код подразделения, дата и наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, гражданство, дата рождения, место рождения, адрес места регистрации:				Образец подписи:
Резишты акта о назначении опекуна/попечителя:				
<input checked="" type="checkbox"/> Согласен на внесение исправительных записей в соответствии со ст. 8.5 Федерального закона «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 №39-ФЗ				ПОДПИСЬ
<input checked="" type="checkbox"/> Согласен на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ				ПОДПИСЬ
<b>Собственноручная расшифровка ФИО физического лица:</b>		<b>Образец подписи физического лица:</b>		
Информация, указанная в анкете, должна обновляться зарегистрированным лицом не реже одного раза в год! <b>Составлен, ФИО (подпись) физ. лица</b>		Образец подписи совершен в присутствии работника АО ВТБ Регистратор		
		Зарегистрированное лицо обязано расписаться на анкете в присутствии работника оформителя реестра или заведомо свое подпись нотариально!		
		(ФИО, подпись работника АО ВТБ Регистратор)		

<sup>1</sup> В случае признания зарегистрированного лица банкротом предоставляется Сведения о финансовом управлении.  
<sup>2</sup> Для обеспечения управления лицом настоящей анкеты необходимо заполнить Приложение к анкете зарегистрированного лица фактически управляющего.  
<sup>3</sup> В случае, если лицо не вышло на рассмотрение об отмене в рабочий день, следующий за днем истечения срока, установленного для совершения операции, Регистратор направляет уведомление об отмене почтовым способом.

## ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ К АНКЕТЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛИЦА НА ОТКРЫТИЕ/ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ЛИЦЕВОГО СЧЁТА (ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ)

Приложение подаётся одновременно с Анкетой зарегистрированного лица.

Скачать Приложение в формате .doc можно по ссылке:  
<http://www.vtbreg.ru/shareholder/forms-of-documents/>

<b>ВТБ</b> РЕГИСТРАТОР		<b>Приложение к Анкете зарегистрированного лица (для физических лиц)</b>	
www.vtbreg.com (495)787-44-83		вопросник для выявления сведений в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»	
Вх. № _____	Вх. № _____	Дата _____	Дата _____
Принял _____	Принял _____	Исполнил _____	Исполнил _____
<b>Данные о клиенте</b>			
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), СНИЛС		<b>Иванов Иван Иванович</b>	
Информация о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с организацией	<input checked="" type="checkbox"/> учет прав на ценные бумаги	<input type="checkbox"/> иное (указать):	
Информация о целях финансово-хозяйственной деятельности	<input checked="" type="checkbox"/> получение прибыли	<input type="checkbox"/> реализация общественных проектов	
Информация о финансовом положении	<b>стабильное</b>		
Информация о деловой репутации	<input type="checkbox"/> имеется	<input checked="" type="checkbox"/> отсутствует возможность получения	
Источники происхождения денежных средств/иного имущества	<b>Заработная плата / пенсия / дивиденды</b>		
Являетесь ли Вы <b>Иностранным публичным должностным лицом (ИПДЛ)</b> – это любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства и выполняющее для него какую либо публичную функцию), занимающим перечисленные ниже должности? При ответе <b>ДА</b> отметить соответствующую роль:			<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ
<input type="checkbox"/> Глава государства (в том числе правящие королевские династии) или правительства <input type="checkbox"/> Глава органа исполнительной власти, его заместитель, помощник <input type="checkbox"/> Глава органа законодательной власти, его заместитель, помощник <input type="checkbox"/> Глава органа судебной власти государства, его заместитель <input type="checkbox"/> Член высших судебных органов, на решение которых не подается апелляция <input type="checkbox"/> Глава высшего военного ведомства государства, его заместитель		<input type="checkbox"/> Дипломатический представитель государства высшего ранга <input type="checkbox"/> Руководитель, член коллегии аудиторов, член советов директоров Национального Банка <input type="checkbox"/> Высшее должностное лицо политической партии <input type="checkbox"/> Глава религиозной организации <input type="checkbox"/> Руководитель государственной корпорации, его заместитель <input type="checkbox"/> Иное (указать):	
Состоите ли Вы в родстве с ИПДЛ?			
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ			
При ответе <b>ДА</b> укажите Ф.И.О., должность ИПДЛ, в родстве с которым Вы состоите, степень родства:			
Состоите ли Вы в ближайшем окружении ИПДЛ?			
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ			
При ответе <b>ДА</b> указать: <input type="checkbox"/> Партнер по бизнесу <input type="checkbox"/> Советник <input type="checkbox"/> Консультант <input type="checkbox"/> Иное (указать):			
Является ли Вы <b>Российским публичным должностным лицом (РПДЛ)</b> , занимающим перечисленные ниже должности?			
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ			

При ответе <b>ДА</b> отметить соответствующие поля:	
<input type="checkbox"/> Государственные должности РФ <input type="checkbox"/> Должность федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом РФ или Правительством РФ <input type="checkbox"/> Должность члена Совета директоров Центрального банка РФ	<input type="checkbox"/> Должность в государственных корпорациях и иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом РФ <input type="checkbox"/> Должности в иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом РФ
Занимаемая должность, наименование и адрес организации (указать):	
Состоите ли Вы в родстве с <b>РПДЛ</b> ?	<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ
При ответе <b>ДА</b> укажите Ф.И.О., должность <b>РПДЛ</b> , в родстве с которым Вы состоите, степень родства:	
Является ли Вы <b>Должностным лицом публичной международной организации (ДЛПМО)</b> – это международный гражданский служащий или любое физическое должностное лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного публичного ведомства или государственного предприятия от их имени?	
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ	
При ответе <b>ДА</b> указать занимаемую должность, наименование и адрес организации:	
Наличие <b>Бенефициарного владельца (БВ)</b> – лица, которое, в конечном, счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеет возможность контролировать действия зарегистрированного лица? При ответе <b>ДА</b> отметить соответствующие данные по <b>БВ</b> :	
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ	
Ф.И.О., гражданство, дата и год рождения, место рождения:	
Данные о документе, удостоверяющем личность (паспорт, миграционная карта, иной документ): наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения (при наличии):	
Адрес места регистрации:	
Фактическое место жительства (адрес места пребывания):	
ИНН, телефон, факс (все при наличии):	
Является ли <b>Бенефициарным владельцем ИПДЛ</b> или <b>РПДЛ</b> , его супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей или нисходящей линии (родителем или ребенком, дедушкой или внуком), полнородным или неполнородным (имеющим общего отца или мать) братом или сестрой, усыновителем или усыновленным)?	
<input type="checkbox"/> ДА <input checked="" type="checkbox"/> НЕТ	
<b>Сведения о наличии или отсутствии <b>Выгодоприобретателей</b>:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> отсутствуют <input type="checkbox"/> имеются При наличии заполняется приложение к анкете для Выгодоприобретателя	
Подтверждаю достоверность сведений, предоставленных мною в настоящем Приложении к Анкете зарегистрированного лица. Обязуюсь сообщать Регистратору об изменении указанных сведений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, но не реже 1 раза в год.	
Подпись _____	Ф.И.О. _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
подпись совершена в присутствии работника АО ВТБ Регистратор	
_____ (Ф.И.О. подпись работника АО ВТБ Регистратор)	
Обоснование принятия решения АО ВТБ Регистратор о признании <b>БВ</b> клиента иного физического лица:	

Дополнительная информация (заполняется работником АО ВТБ Регистратор): \_\_\_\_\_

## ПАМЯТКА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДИВИДЕНДОВ

Реквизиты должны быть указаны акционером в Анкете зарегистрированного лица.

Скачать Анкету в формате .doc можно по ссылке:

<http://www.vtbreg.ru/shareholder/forms-of-documents/>

## ПОЛУЧЕНИЕ ДИВИДЕНДОВ БАНКОВСКИМ ПЕРЕВОДОМ

Если акционер хочет получать дивиденды банковским переводом на счёт, открытый в банке, то в Анкете зарегистрированного лица необходимо последовательно заполнить все поля в разделе **«Сведения о реквизитах для выплаты доходов по ценным бумагам (банковские реквизиты)»**.

Если раздел данных с реквизитами для выплаты доходов по ценным бумагам не заполнен, то дивиденды будут направляться акционеру почтовым переводом по адресу, указанному в поле «Адрес фактического места жительства».



Перед заполнением анкеты рекомендуется обратиться в Ваш банк и взять распечатку реквизитов банковского счёта, в которой должны содержаться БИК, название Банка, корреспондентский счёт банка, Ваш счёт получателя, иная информация, которую необходимо указать при перечислении денежных средств (дивидендов) на Ваш счёт.

При заполнении реквизитов не указывайте счёт, который невозможно пополнить.

**Для акционеров, желающих получать дивиденды на банковский счёт, открытый в банке, находящемся на территории Российской Федерации, обязательно должны быть указаны следующие банковские реквизиты:**

**(1) БИК** (Банковский идентификационный код) – уникальный идентификатор *банка*, используемый в платёжных документах (*платёжное поручение*) на территории России. Классификатор БИК ведёт Центральный банк Российской Федерации. **Состоит из 9-ти цифр.**

**(2) Наименование банка и корреспондентский счёт банка** – обязательные реквизиты банковского перевода. При этом последние три цифры в БИК должны быть такими же, как и последние три цифры корреспондентского счёта банка.

**(3) Расчётный счёт (счёт получателя)** – счёт, на который будут зачислены денежные средства после поступления в банк.



Для физических лиц межбанковские переводы разделяются на два основных вида:

– прямой платеж на действующий счёт (счёт начинается с цифр 408 или 423);

– перевод средств на пластиковую карту через транзитный или расчётный счёт банка (счёт начинается с цифр 302, 303 или 474).

**(4) Счёт получателя** – всегда состоит из 20 цифр (без использования дополнительных символов и букв). Если Вы являетесь клиентом Сбербанка России, то информацию о типе вклада, указываемую после номера счёта, вносить не надо (например, счет № 00000000000000000000/00 можно указать просто как № 00000000000000000000).

Счёт получателя платежа не должен дублировать корреспондентский счёт банка.

### **Вариант 1. Зачисление на обычный банковский счёт (прямой платёж, счёт начинается на 408 или на 423)**

Если получателем платежа является акционер, в поле «расчётный счёт» необходимо указать номер счёта акционера.

### **Вариант 2. Зачисление на карточный счёт (перевод средств на карту, счёт начинается с 302, 303, 474)**

Если акционер хочет, чтобы деньги были зачислены на карточный счёт, счётом получателя будет являться транзитный или расчётный счёт Банка. В поле анкеты «Дополнительные реквизиты» необходимо указать номер банковской карты, который, *как правило*, состоит из 16-ти цифр и указан на лицевой стороне карты.

## **ПОЛУЧЕНИЕ ДИВИДЕНДОВ ПОЧТОВЫМ ПЕРЕВОДОМ**

Если акционер хочет получать дивиденды почтовым переводом, то в Анкете зарегистрированного лица необходимо заполнить поле «Адрес фактического места жительства» (**обязательно наличие индекса**). Дивиденды будут перечисляться именно на тот адрес, который указан в качестве адреса фактического места жительства.

При этом следует учитывать, что если акционер проживает за пределами территории России, то адрес необходимо писать так, как это принято в стране проживания (например, используя латинские буквы).

ФГУП «Почта России» осуществляет обмен международными почтовыми переводами денежных средств с 18 странами Ближнего и Дальнего зарубежья: Азербайджан, Армения, Беларусь, Грузия, Казахстан, Киргизия, Латвия, Литва, Молдова, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина, Южная Осетия, Сербия, Китайская Народная Республика.



Перед заполнением анкеты рекомендуется проверить на сайте Почты России (<https://www.pochta.ru/support/money-transfer/mail-transfer>) возможность перечисления денежных средств почтовым переводом за пределы Российской Федерации



[WWW.INTERRAO.RU](http://WWW.INTERRAO.RU)